

# BILANCIO SOCIALE

## 2024



**COOPERATIVA  
SOCIALE  
PERSONA**

## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE .....	3
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	4
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguiti (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) .....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) .....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione .....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE .....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	15
Commento ai dati.....	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Composizione del personale.....	17
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	18
Natura delle attività svolte dai volontari .....	19
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	19
Rapporto tra retribuzione annua linda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	19
Rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	19
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	20
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	20
Output attività .....	20



Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B) .....	20
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	21
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	21
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità.....	21
Livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati .....	21
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	22
<b>7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....</b>	<b>23</b>
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	23
<b>8. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO.....</b>	<b>25</b>



## **1. PREMESSA/INTRODUZIONE**

L'anno 2024 rappresenta per il nostro sodalizio la quinta edizione del Bilancio Sociale.

La nostra Cooperativa è attualmente impegnata nei servizi di pulizie, ordinarie e di fondo, di edifici pubblici e privati e servizi di accoglienza e sorveglianza scolastica.

Nel corso del 2024 la Cooperativa ha mantenuto i livelli produttivi e reddituali, nonostante la mancanza di personale che ha comportato sforzi coesi da parte dell'amministrazione e dei soci tutti.

In tutto ciò il sodalizio ha dovuto tener conto e tutelare le persone fragili che operano all'interno dei reparti, che rappresentano la principale missione della cooperativa.

Il Bilancio Sociale illustrerà fedelmente i risultati raggiunti dalla Cooperativa Sociale Persona nel corso dell'anno di riferimento.



## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Cooperativa Sociale Persona si appresta per la quinta volta a predisporre il Bilancio Sociale.

Ciò nonostante, il nostro sodalizio presente dal 1986, negli anni si è sempre predisposto per rendere ai soci una relazione mutualistica dell'esercizio chiuso che rendesse il più possibile trasparente l'operato della governance cooperativa.

Ciò che fino a ieri la relazione mutualistica degli amministratori era uno strumento rivolto alla compagine sociale interna della cooperativa, oggi con l'entrata in vigore della riforma del terzo settore D.Lgs 117/2017, è stata l'opportunità per aggiungere aspetti che in precedenza non erano percepiti e considerati.

Con questa edizione del Bilancio Sociale, la Cooperativa Sociale Persona si prefigge di comunicare all'esterno in modo sintetico ed efficace, scientifico ma chiaro, i principali esiti dell'attività realizzata nel 2024. Nella scelta di quale documento realizzare e quali dati far emergere, si è deciso di aderire al modello adottato dalla nostra associazione di categoria cui siamo iscritti: CONFCOOPERATIVE.

Aderire a questa analisi perchè?

Innanzitutto, il metodo risponde alla recente Riforma del Terzo Settore (L.106/2016, art.7 comma d) e relativi decreti attuativi che non solo richiedono alle imprese sociali (e quindi alle cooperative sociali IMPRESE SOCIALI DI DIRITTO) di redigere in modo obbligatorio un proprio bilancio sociale, ma stabilisce anche generici obblighi di trasparenza e informazione verso terzi, nonchè una valutazione dell'impatto sociale prodotto, dove "per valutazione dell'impatto sociale si intende la valutazione qualitativa e quantitativa, sul breve, medio e lungo periodo, degli effetti delle attività svolte dalla Comunità di riferimento rispetto all'obiettivo individuato".

Il metodo è poi sufficientemente standardizzato, e quindi la presentazione che seguirà rispetta volontariamente struttura, contenuti, ordine di presentazione, modelli grafici proposti dal modello di CONFCOOPERATIVE.

Ciò permette agli interlocutori della cooperativa di disporre di un metodo teorico e visivo per approcciarsi al tema della rendicontazione e valutazione unico per tutte le imprese che seguono il modello di Confcooperative e in conclusione permette di confrontare dimensioni e risultati raggiunti. E' in tal senso che il presente bilancio sociale punta a rispettare tutti i principi proposti dalle linee guida nazionali (capitolo 5 delle linee guida per gli enti di Terzo settore): rilevanza delle informazioni fornite, completezza alla luce degli stakeholders con cui l'organizzazione si relaziona, trasparenza, neutralità competenza di periodo (con riferimento prioritario all'esercizio di riferimento, ma anche con alcune analisi di trend o di impatto di medio periodo), comparabilità sia nel tempo che con altre organizzazioni del territorio, chiarezza (pur usando talvolta un linguaggio tecnico), veridicità e verificabilità dati i processi di rilevazione eseguiti con tale metodo/modello. Sotto quest'ultimo profilo, il metodo accoglie l'invito a "favorire processi partecipativi interni ed esterni all'ente" poichè proprio nella riflessione sulle politiche organizzative e sulle dimensioni più qualitative il metodo ci ha richiesto di organizzare un Gruppo di lavoro, nel nostro caso composto dal CdA riunitosi nel suo intero e da un gruppo eterogeneo di portatori di interessi alla cooperativa. In questo



modo, sulla base di chiari indicatori ci si è interrogati sui risultati raggiunti e su eventuali elementi di miglioramento o cambiamento nei processi e negli esiti.

Ogni sezione vuole portare la riflessione non solo sulle ricadute oggettive dell'esercizio, ma anche su elementi qualitativi del modo in cui la cooperativa ha agito e dei risultati che essa ha raggiunto, cercando di guardare anche agli impatti eterogenei, a ricadute che non vanno intese solo nel breve periodo, nell'anno di riferimento del presente bilancio sociale, ma nel loro valore di cambiamento e di prospettiva di lungo periodo.

È alla luce di tali premesse ed impostazioni, che la cooperativa sociale vuole essere rappresentata e rendicontata alla collettività nelle pagine seguenti.

Il presente documento di Bilancio Sociale viene presentato all'Assemblea dei Soci per l'approvazione.

Il canale di diffusione pubblicistica delle informazioni in esso contenute, oltre al deposito presso il Registro delle Imprese di Padova è il sito della cooperativa:

<http://www.cooperativasocialepersona.it/>



### **3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE**

#### ***Informazioni generali:***

<b>Nome dell'ente</b>	COOPERATIVA SOCIALE PERSONA
<b>Codice fiscale</b>	02063790287
<b>Partita IVA</b>	02063790287
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo B
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA RONCHI DESTRA, 15/C 35017 - PIOMBINO DESE (PD)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A110654
<b>Telefono</b>	049/9365199
<b>Fax</b>	049/9366268
<b>Sito Web</b>	<a href="http://www.cooperativasocialepersona.it">www.cooperativasocialepersona.it</a>
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:sede@cooperativasocialepersona.it">sede@cooperativasocialepersona.it</a>
<b>Pec</b>	<a href="mailto:coopsocialepersona@bepec.it">coopsocialepersona@bepec.it</a>
<b>Codici Ateco</b>	81.21.00

#### **Arearie territoriali di operatività**

Provincia di Padova, Treviso e Venezia.

#### **Valori e finalità perseguiti (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La Cooperativa, conformemente alla Legge 381/91, non ha scopo di lucro e il suo fine è:

- perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione delle persone svantaggiate attraverso la gestione di attività produttive ai sensi dell'art.1 lett.B) della Legge 381/91;
- ottenere per i propri soci cooperatori, tramite la gestione in forma associata, continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

Per la realizzazione di ciò, la Cooperativa organizza un'impresa senza fini di lucro che , mediante la solidale partecipazione della base sociale e di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento, svolga attività finalizzate alla qualificazione umana, morale, culturale e professionale, al recupero e alla valorizzazione delle risorse e delle potenzialità delle persone che si trovano in stato di bisogno.

La Cooperativa, nello svolgimento della propria attività, si avvale, prevalentemente, delle prestazioni lavorative dei soci ed è retta e disciplinata dai principi della mutualità prevalente, ai sensi degli artt.2512, 2513 e 2514 C.C..



Per il requisito della prevalenza, si rende applicabile, in ogni caso, la disposizione di cui all'art.111-septies del R.D. 30/03/1942 n.318.

La Cooperativa potrà svolgere la propria attività avvalendosi anche delle prestazioni lavorative di soggetti diversi dai soci.

Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali, come disposto dalla Legge 03/04/2001 n.142 e successive modificazioni ed integrazioni, il socio cooperatore stabilisce con la propria adesione e successivamente all'instaurazione del rapporto associativo un ulteriore rapporto che regola la sua prestazione, in forma subordinata o autonoma, ovvero in qualsiasi altra forma consenta la legislazione italiana.

La Cooperativa si propone, altresì di partecipare al rafforzamento del Movimento Cooperativo e su deliberazione del Consiglio d'Amministrazione, potrà aderire agli organismi che si propongano iniziative di attività mutualistiche, cooperativistiche, di lavoro o di servizio.

### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

La società, con riferimento ai requisiti e agli interessi dei soci, ha per oggetto:

- a) manutenzione, pulizia e custodia di aree verdi. Impianti sportivi, strade, viali, parchi, giardini, strutture adibite all'arredo urbano e alla viabilità, sia pubblici che privati;
- b) gestione dei servizi ambientali, quali ecocentri, i servizi di igiene pubblica compresi gli assimilati, la raccolta differenziata, il lavaggio e spazzamento strade;
- c) lavorazione, stoccaggio e vendita di materiale di risulta;
- d) servizi cimiteriali;
- e) conduzione di aziende agricole e forestali, nonché coltivazioni ortofrutticole e/o florovivaistiche, con svolgimento di ogni attività connessa alla coltivazione del fondo, compresa la commercializzazione, anche previa confezione e trasformazione, dei prodotti delle colture e attività sudette;
- f) la gestione di impianti sportivi e dei servizi connessi e collegati a manifestazione sportiva;
- g) le pulizie civili e industriali, ordinarie e di fondo, per locali privati e pubblici e piccola manutenzione degli stessi;
- h) attività di disinfezione, sanificazione, derattizzazione;
- i) il servizio di facchinaggio;
- j) la gestione di mense;
- k) il trasporto di persone;
- l) il commercio di giornali, riviste e libri, anche attraverso la gestione di edicole;
- m) i servizi di gestione informatizzata di dati, testi, informazioni economiche e turistiche relative al territorio;
- n) gestione di biblioteche, ovvero servizi bibliotecari;
- o) la promozione e lo sviluppo, tramite opportuni accordi e/o convenzioni, dell'apporto del volontariato nella realizzazione degli scopi sociali, mettendo a disposizione le proprie risorse



organizzative per migliorare la qualità e quantità delle prestazioni di quanti soci e non, intendono collaborare nell'ambito della solidarietà sociale;

p) la promozione, l'organizzazione e la gestione di attività sociali e ricreative, corsi di formazione, convegni, studi, centri di documentazione volti alla divulgazione di formazione ed all'approfondimento delle finalità sociali che le sono proprie, rivolti sia ai soci che al territorio.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Da diversi anni la Cooperativa svolge anche il servizio di accoglienza/sorveglianza scolastica presso gli edifici scolastici nei Comuni in cui svolge anche altri servizi, proprio per offrire agli stessi una maggiore collaborazione per l'assolvimento di servizi ausiliari di difficile gestione.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
ASSOCIAZIONE CONFCOOPERATIVE - FEDERSOLIDARIETA'	2006

#### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>
VENETO INSIEME
CONSORZIO LA RETA ALTAPADOVANA

#### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>
BCC DI ROMA	€ 2.065,00
CONAI	€ 5,00
RETE VENETA MUTUO SOCCORSO	€ 500,00

### **Contesto di riferimento**

La Cooperativa Sociale Persona con i suoi cinquantatré lavoratori, di cui il 39,50 % sono persone svantaggiate, svolge attività di:

\* Pulizia di locali a livello civile ed industriale, con trattamenti per ogni tipo di pavimento, pulizia vetri interni ed esterni in altezza con l'uso di attrezzature idonee;

\* Accoglienza/sorveglianza scolastica.



## **Storia dell'organizzazione**

Cooperativa Sociale Persona nasce il 20 marzo 1986 accogliendo le richieste di un gruppo di genitori di Piombino Dese, che, da tempo, manifestava il desiderio di costruire un ambiente lavorativo adeguato per i propri figli con difficoltà più o meno gravi. I 10 soci fondatori decidono, non solo di dar voce a questi ragazzi e alle loro famiglie, ma di creare un ambiente capace di garantire loro un futuro occupazionale.

Lo scopo sociale della neonata cooperativa che compariva sul primo giornalino distribuito all'epoca, era tanto chiaro quanto ambizioso:

"perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione delle persone svantaggiate attraverso la gestione di attività diverse finalizzate all'inserimento lavorativo delle stesse".

La risorsa territoriale della zona di Piombino Dese, ricca di industrie nel settore dei lampadari, portò all'avvio di un piccolo laboratorio. L'attività di assemblaggio iniziò nel mese di maggio 1987 presso lo scantinato di un socio fondatore della Cooperativa.

La compagine sociale della Cooperativa contava all'epoca su 4 soci lavoratori e 4 inserimenti.

Se da un lato il lavoro non mancava, dall'altro le commesse non erano sufficientemente remunerative da permettere ricavi tali da prevedere risultati economici positivi; mentre sull'aspetto sociale il risultato era più che positivo grazie al prezioso contributo dei soci, degli operatori e delle stesse famiglie coinvolte.

Nel tempo, le commesse di lavoro per assemblaggio lampadari e i lavori di minuteria meccanica, per conto di una cooperativa di lavoro, continuarono, ma i risultati economici non contribuivano a regolarizzare i rapporti di lavoro come prevedeva la normativa.

Dopo tre anni dalla costituzione della Cooperativa e due dall'inizio dell'attività lavorativa, cominciò a farsi strada l'idea di dover trovare assolutamente delle commesse di lavoro più remunerative altrimenti c'era il rischio di chiusura della stessa. La forte volontà degli amministratori di continuare il progetto avviato trovò lo sviluppo naturale in una nuova iniziativa. Stava decollando in quel periodo un progetto, che potesse dare delle opportunità anche a persone disabili, fra l'ULSS 20 di Camposampiero e l'Associazione Cenasca-Cisl Veneto per la creazione di nuove realtà di lavoro in forma cooperativistica.

Il Direttivo vide nel nuovo progetto sociale la possibilità di dare una svolta positiva alla situazione senza prospettive, in cui si trovava la Cooperativa; il verbale del Consiglio di Amministrazione del 15 gennaio 1990 illustra in questo modo il nuovo progetto:

"Si tratta di costituire la Cooperativa "PERSONA" in modo tale che sia formata da soli soci lavoratori, normodotati o portatori di handicap, formando anche un'associazione distinta e gestita autonomamente nella quale confluiscano portatori di handicap, le famiglie degli stessi, normodotati, volontari e sostenitori. Il motivo di tale formulazione dell'attività sociale della Cooperativa è nella possibilità di uno sviluppo lavorativo nell'ambito di Enti Pubblici, richiedente una compagine di soci che si dedichino a tempo pieno allo stesso. Il Presidente trova quindi logico che tale attività della Cooperativa nel migliore spirito della cooperazione, sia gestita da coloro che se ne assumono l'onere e che in essa trovano soddisfazione al bisogno di lavorare. Inoltre una Cooperativa di soli soci lavoratori offre ai portatori di handicap la possibilità di un inserimento nel mondo del lavoro qualitativamente migliore sia sul piano dell'impegno sia su quello economico di quanto offerto finora dalla Cooperativa.



Naturalmente questo è valido per quei portatori di handicap che hanno raggiunto capacità tali da poter affrontare il nuovo lavoro. Da ciò il Presidente afferma la necessità di fondare un'associazione nei termini di cui sopra, non potendo tutti i portatori di handicap impegnarsi nel suddetto lavoro. Inoltre la necessità dell'Associazione deriva dalla volontà di non disperdere il patrimonio di volontariato ormai consolidato nelle varie attività sociali e culturali finora svolte dalla Cooperativa. Attività che nel nuovo progetto verranno attribuite all'Associazione stessa."

Nel mese di gennaio 1990 iniziò il corso di formazione del progetto ULSS - CENASCA; una settimana propedeutica seguita da due mesi intensivi, durante i quali furono affrontati, studiati ed approfonditi i seguenti temi:

- 1) cooperazione – autogestione
- 2) handicap – solidarietà
- 3) lavoro - formazione professionale

che diventarono i tre pilastri della Cooperativa.

Al corso parteciparono sia i soci della Cooperativa interessati al progetto sia nuove persone, desiderose di associarsi e lavorare, che durante questo periodo ebbero l'occasione di conoscersi e confrontarsi sull'importanza dell'integrazione sociale delle persone svantaggiate.

Particolarmente significativa fu la formazione professionale specifica per la manutenzione delle aree verdi e per il servizio di pulizie civili e industriali; le due attività che diventarono al termine del corso i nuovi settori di lavoro della Cooperativa.



	<b>20/03/1986</b>	COSTITUZIONE COOPERATIVA
<b>23/04/1990</b>	MODIFICA STATUTO SOCIALE PER AVVIO NUOVE ATTIVITA' DI PRODUZIONE LAVORO: SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE E PULIZIE CIVILI E INDUSTRIALI	
<b>18/06/1990</b>	INIZIO ATTIVITA' DI MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO IL COMUNE DI VIGONZA	
<b>30/11/1993</b>	APPROVAZIONE DEL PRIMO REGOLAMENTO INTERNO DELLA COOPERATIVA	
<b>28/02/1997</b>	FUSIONE PER INCORPORAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE PERSONA CON ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI LEGATORIA	
<b>01/01/2000</b>	I TRE PILASTRI DELLA COOPERATIVA (COOPERAZIONE-AUGESTIONE, HANDICAP-SOLIDARIETA', LAVORO-PROFESSIONALITA') RIPRENDONO VIGORE NEGLI ATTUALI SERVIZI	
<b>31/12/1999</b>	TERMINE DEL SERVIZIO DI LEGATORIA	
<b>14/03/2021</b>	TERMINE DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI A SEGUITO CESSIONE RAMO D'AZIENDA A IDEE VERDI COOPERATIVA SOCIALE	



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa



Sul totale di 19 soci lavoratori 5 sono svantaggiati

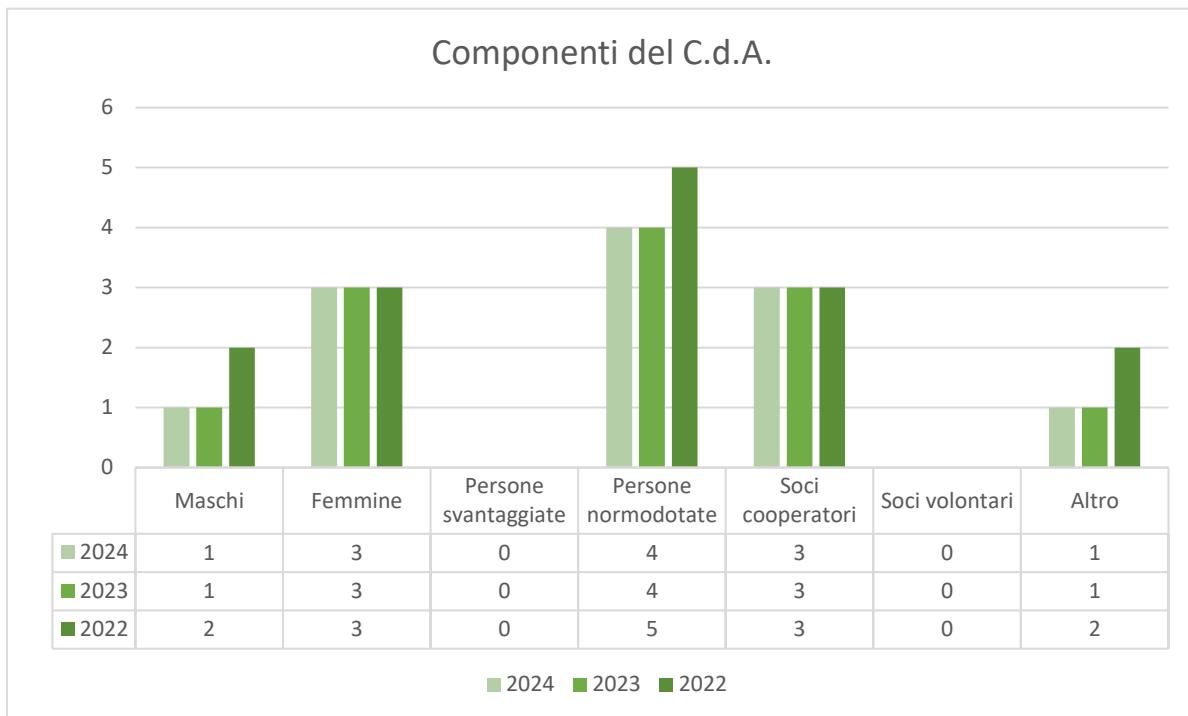
### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante persona giuridica - società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parente la con almeno un altro componente C.d.A.	Ruoli ricoperti	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interessi	Carica ricoperta
Marica Dengo	Si	Femmina	48	25/07/2023	Nessuna	Presidente e Legale Rappresentante	Si	Consigliere presso Rete Veneta Mutuo Soccorso
Assunta Bortolotto	Si	Femmina	66	25/07/2023	Nessuna	Vice Presidente e Delegato per la Sicurezza	No	Vice Presidente
Antonella Zandonà	No	Femmina	51	25/07/2023	Nessuna	Consigliere e RLS	No	Consigliere
Carlo Masciangelo	No	Maschio	59	25/07/2023	Nessuna	Consigliere	Si	Presidente della Coges Cooperativa



### **Descrizione tipologie componenti CdA:**



### **Modalità di nomina e durata carica**

Nomina attraverso elezione dell'assemblea dei soci.  
Durata della carica 3 esercizi.

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Nel corso del 2024 ci sono stati n.11 Consigli d'Amministrazione con partecipazione del 100%.

### **Tipologia organo di controllo**

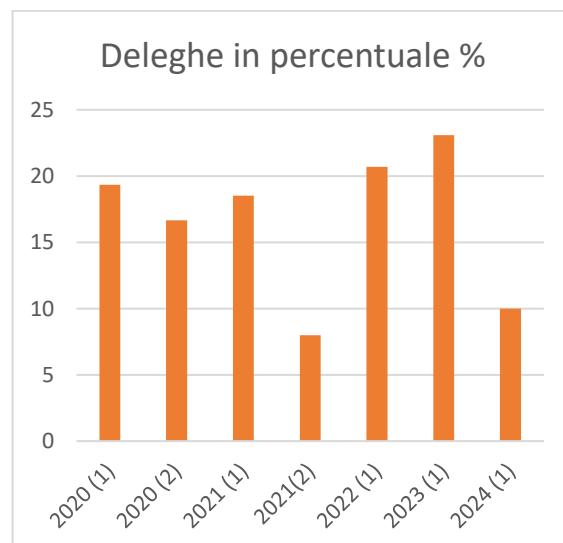
<b>COLLEGIO SINDACALE</b>					
Componenti	nato il	a	Carica	dal	N.esercizi
<b>BELLATO RUGGERO</b>	21/12/1957	Noale (VE)	Presidente	25/07/2023	3
<b>POTTI ALBERTO</b>	10/10/1961	Padova (PD)	Sindaco		
<b>FRANCHETTO LUCA</b>	10/09/1971	Castelfranco Veneto (TV)	Sindaco		
<b>BETTIO ROSANNA</b>	22/01/1957	Padova (PD)	Sindaco supplente		
<b>DEAGOSTINI GIULIO</b>	13/02/1968	Padova (PD)	Sindaco supplente		



**Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**

ANNO	ASSEMBLEA	DATA	PUNTI ORDINE DEL GIORNO	PARTECIPAZIONE	DELEGHE
2022	Ordinaria	25/05/2022	1) Relazione del Consiglio di amministrazione sul Bilancio 2021 2) Relazione del Revisore Unico sul Bilancio 2021 3) Presentazione Bilancio 2021e delibere conseguenti 4) Presentazione Bilancio Sociale 2021e delibere conseguenti 5) Esito Revisione Ordinaria 2021D.Lgs 220 del 02 agosto 2002 6) Aggiornamento su progetto di fusione/aggregazione 7) Dimissioni Presidente del Consiglio d'Amministrazione 8) Varie ed eventuali	68,97%	20,69%
2023	Ordinaria	25/07/2023	1) Relazione del Consiglio di amministrazione sul Bilancio 2022 2) Relazione del Revisore Unico sul Bilancio 2022 3) Presentazione Bilancio 2022 e delibere conseguenti 4) Presentazione Bilancio Sociale 2022 e delibere conseguenti 5) Esito Revisione Ordinaria 2022 D.Lgs 220 del 02 agosto 2002 6) Esito Revisione Straordinaria MISE D.Lgs 220 del 02 agosto 2002 7) Rinnovo cariche sociali 8) Nomina Organo di Controllo 9) Varie ed eventuali	61,53%	23,08%
2024	Ordinaria	28/05/2024	1) Relazione del Consiglio di amministrazione sul Bilancio 2023 2) Relazione del Collegio Sindacale sul Bilancio 2023 3) Presentazione Bilancio Esercizio 2023 e delibere conseguenti 4) Presentazione Bilancio Sociale 2023 e delibere conseguenti 5) Esito Revisione Ordinaria 2021D.Lgs 220 del 02 agosto 2002 6) Varie ed eventuali	85,00%	10,00%

Durante le Assemblee i soci presenti hanno fatto domande di chiarimento sull'ordine del giorno presentato.



## Mappatura dei principali stakeholder

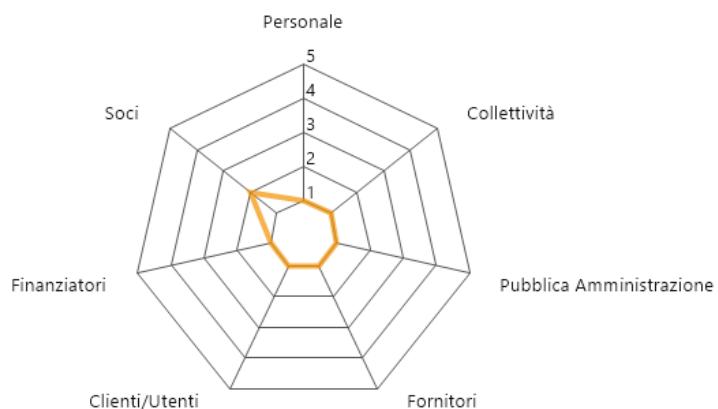
### ***Tipologia di stakeholder:***

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	Momento conviviale in prossimità di festività e/o eventi. Partecipazione alle assemblee ordinarie/riunioni dei soci e non in cui vengono informati sulla situazione economico-sociale. Pubblicazione del Bilancio Sociale	1 - Informazione
Soci	Momento conviviale in prossimità di festività e/o eventi. Partecipazione alle assemblee ordinarie/riunioni dei soci e non in cui vengono informati sulla situazione economico-sociale. Pubblicazione del Bilancio Sociale	2 - Consultazione
Finanziatori	Presentazione bilancio d'esercizio. Pubblicazione del bilancio sociale.	1 - Informazione
Clienti/Utenti	Aggiornamento sito internet. Pubblicazione del bilancio sociale	1 - Informazione
Fornitori	Aggiornamento sito internet. Pubblicazione del bilancio sociale	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Incontri di formazione specifica su varie tematiche. Aggiornamento sito internet. Pubblicazione del bilancio sociale	1 - Informazione
Collettività	Collaborazione con la Rete Comunità Accogliente per il Progetto "Dopo di Noi". Aggiornamento sito internet. Pubblicazione del bilancio sociale	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%



## **Livello di influenza e ordine di priorità**



### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

### **Tipologia di collaborazioni:**

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>
IRECOOP VENETO	Associazione di promozione sociale	Altro	Co-progettazione e realizzazione percorsi per persone in situazione di svantaggio e fasce deboli
ULSS 6 tramite SIL	Ente pubblico	Convenzione	Co-progettazione e realizzazione percorsi per persone in situazione di svantaggio e fasce deboli
VENETO INSIEME CONSORZIO	Altri enti senza scopo di lucro	Altro	Realizzazione di percorsi per persone in situazione di svantaggio e fasce deboli

### **Commento ai dati**

Nel nostro sistema di gestione integrata Qualità-Ambiente-Sicurezza abbiamo deciso di non procedere con il sistema di analisi della soddisfazione del cliente in quanto si ritiene impegnativa e non significativa.

La Direzione, essendo costantemente in contatto con i Clienti, si fa portavoce all'interno della Cooperativa di volta in volta delle richieste, dei reclami e di quanto altro possa servire ad elevare la qualità dei servizi forniti.

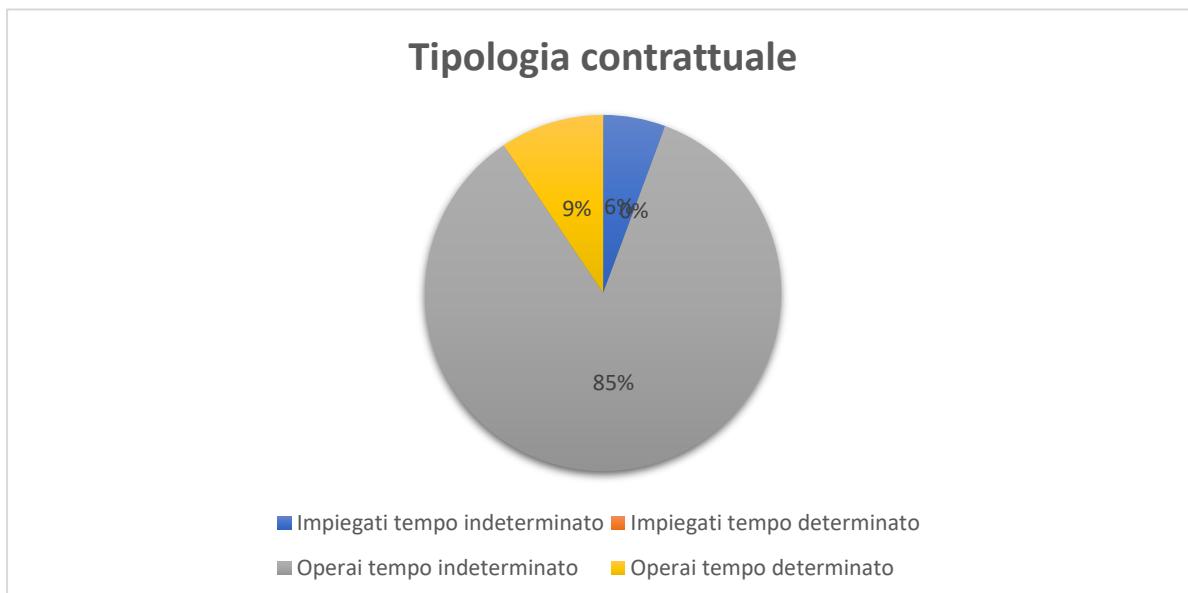
Oltre ai reclami da parte dei clienti la Cooperativa Sociale Persona archivia le proprie segnalazioni o reclami verso clienti, fornitori e terzi.



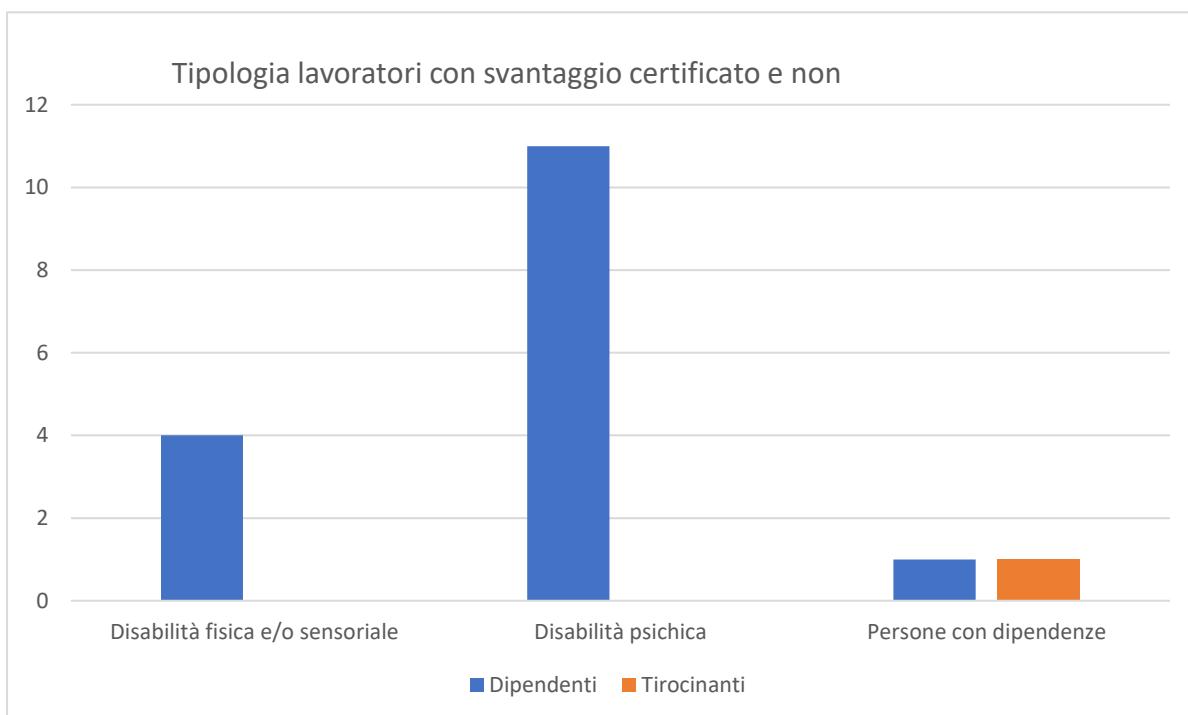
## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Composizione del personale

**Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:**



**Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:**

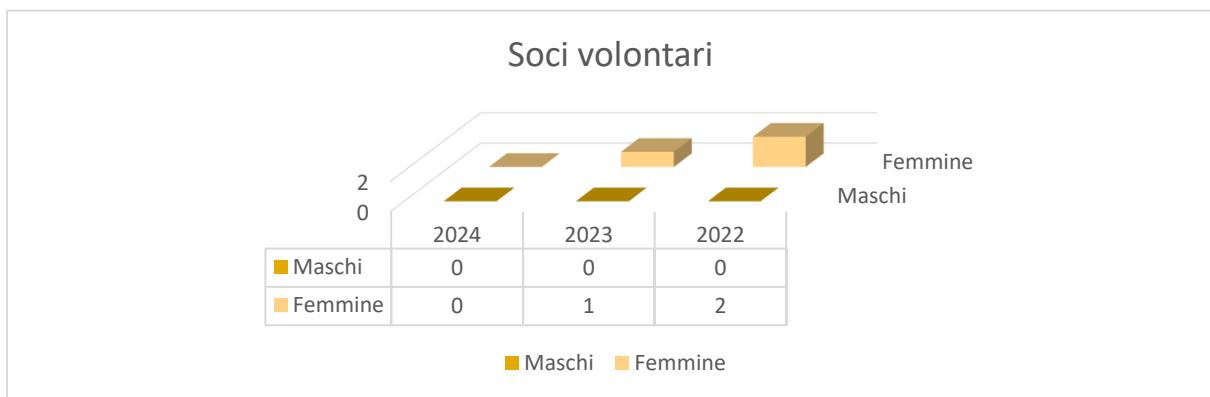


**5** lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

**10** lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

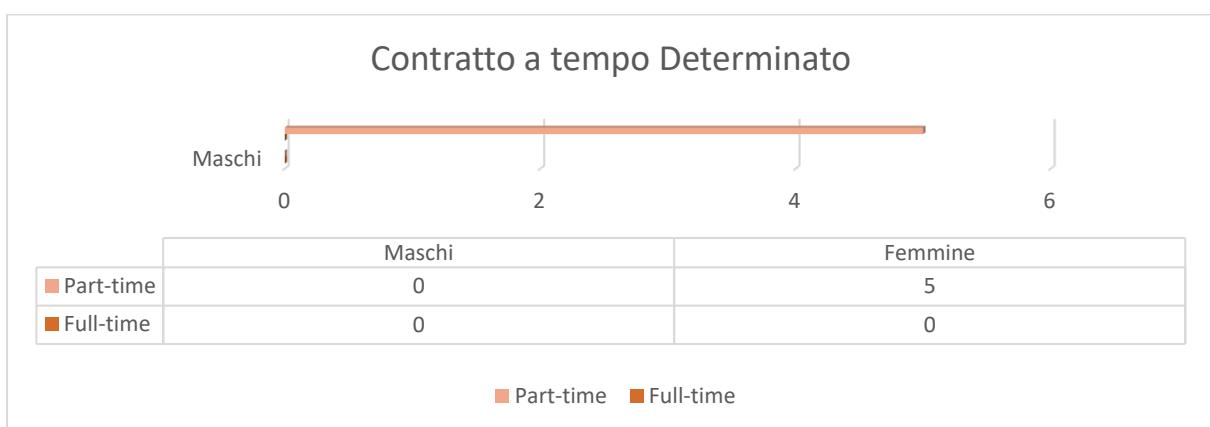
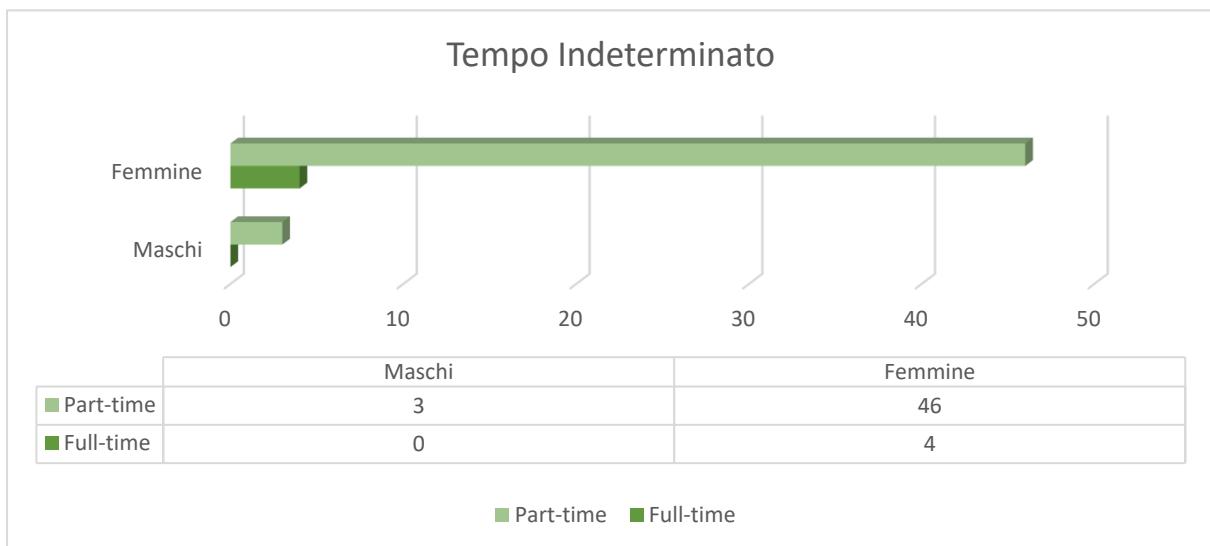


## Volontari



## Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

**Tipologie contrattuali e flessibilità:**



## **Natura delle attività svolte dai volontari**

Attività volontaria di supporto, affiancamento e/o formazione

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Indennità di carica	€ 6.999,00
Collegio Sindacale	Indennità di carica	€ 9.828,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

€ 37.508,57/€ 28.640,68

**Rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **177,60 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **01**

L'unico socio volontario ha presentato la richiesta di recesso a marzo 2024, motivo per il quale non è indicato nello schema che considera il dato medio.

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari:

**I soci volontari prestano la loro attività in modo gratuito, come previsto dall'art.27 dello Statuto, viene loro erogato il rimborso di eventuali spese sostenute per lo svolgimento delle prestazioni a favore della Cooperativa**



## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder e Aumento della presenza di donne negli organi decisionali:**

Il 75 % dei componenti del Consiglio d'Amministrazione sono donne

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento:**

Nel corso del 2024 sono stati stabilizzati n. 5 lavoratori

La percentuale di lavoratori a tempo indeterminato al 31/12/2024 è pari al 90,56%

### Output attività

Percentuale di donne nel Consiglio d'Amministrazione pari al 75 %

Percentuale di lavoratrici femmine sul totale pari al 94,33 %.

I lavoratori stabilizzati nel corso del 2024 sono 5.

### Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
1	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
1	soggetti con disabilità psichica L 381/91	1	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0

Durata media tirocini (mesi) 6 e 10,00% buon esito



## **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

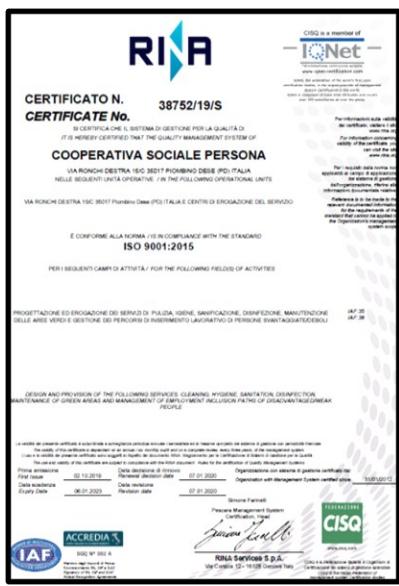
Sono stati conclusi progetti di Pubblica Utilità (PPU) con persone in fascia debole (disoccupati di lungo periodo, extra comunitari, persone con disabilità fisica, etc.)

## **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Dato opportunità di lavoro per periodi determinati, per sperimentarsi in nuovi contesti lavorativi.

## **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità**

UNI EN ISO 9001:2015



UNI EN ISO 14001:2015



UNI ISO 45001:2018



## **Livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati**

Nel complesso molti obiettivi sono stati raggiunti.

L'azienda ha sempre lavorato molto ed i servizi richiesti sono aumentati, ma continua la difficoltà di reclutare personale disponibile e capace.

Il sistema di gestione integrato delle certificazioni di Qualità - Ambiente - Sicurezza ha contribuito a tenere sotto controllo le attività ed a raggiungere i risultati attesi.

Le azioni di formazione previste sono state realizzate.

Gli obiettivi riguardanti il fatturato ed i ricavi orari sono stati raggiunti.



La quota obiettivo di inserimento lavorativo delle persone svantaggiate è stata ampiamente mantenuta.

L'obiettivo delle spese per chilometro percorso dai mezzi è stato ampiamente raggiunto.

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Si auspica di aumentare il ricavo orario mentre si conta di confermare l'indicatore spese di manutenzione ribassato già nell'anno in corso.

La formazione sarà ancora un importante obiettivo, soprattutto sul fronte della qualificazione del personale neo-assunto e dell'adeguamento agli obblighi formativi di legge.

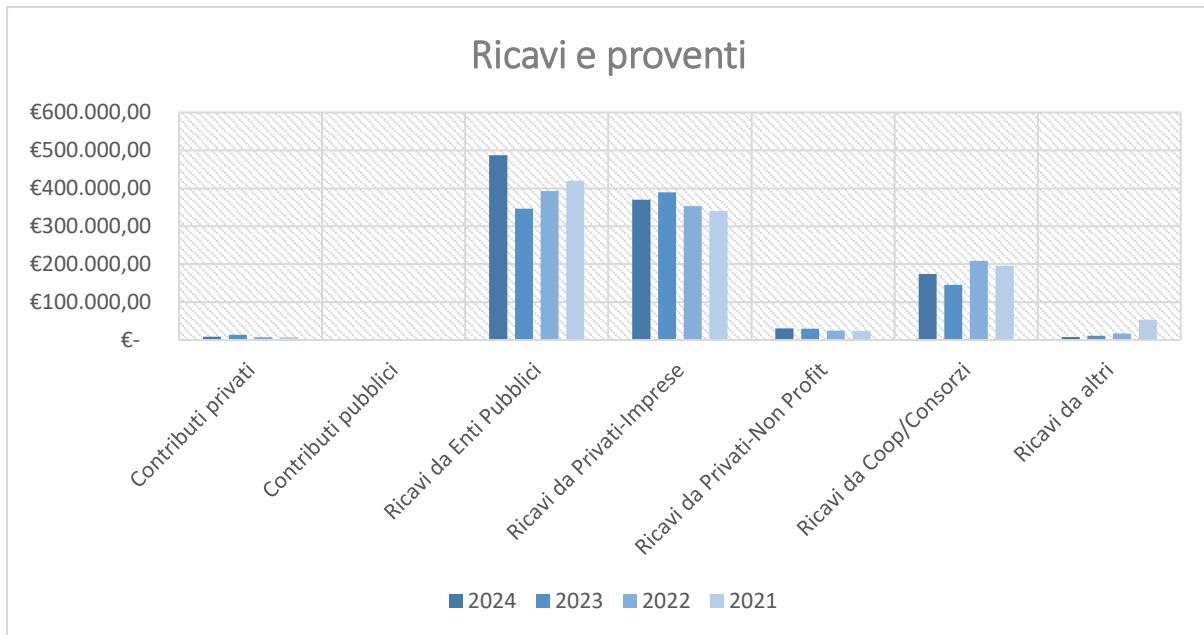
Si conta di mantenere come obiettivo il 35% degli inserimenti lavorativi anche per il 2025.



## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

**Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati**

**Ricavi e provenienti:**



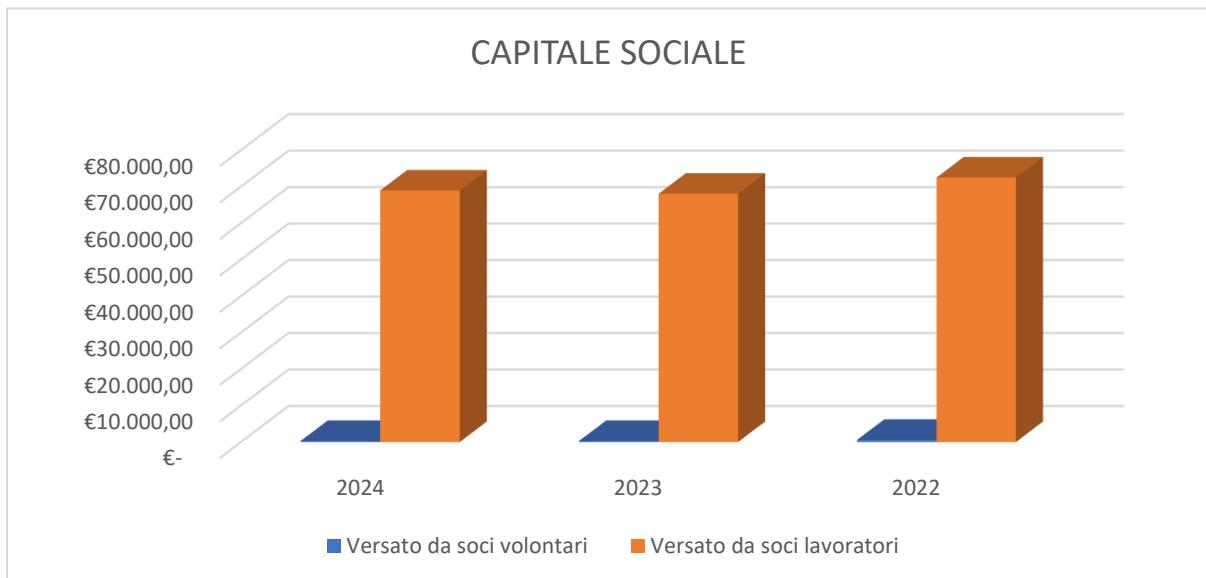
**Patrimonio:**



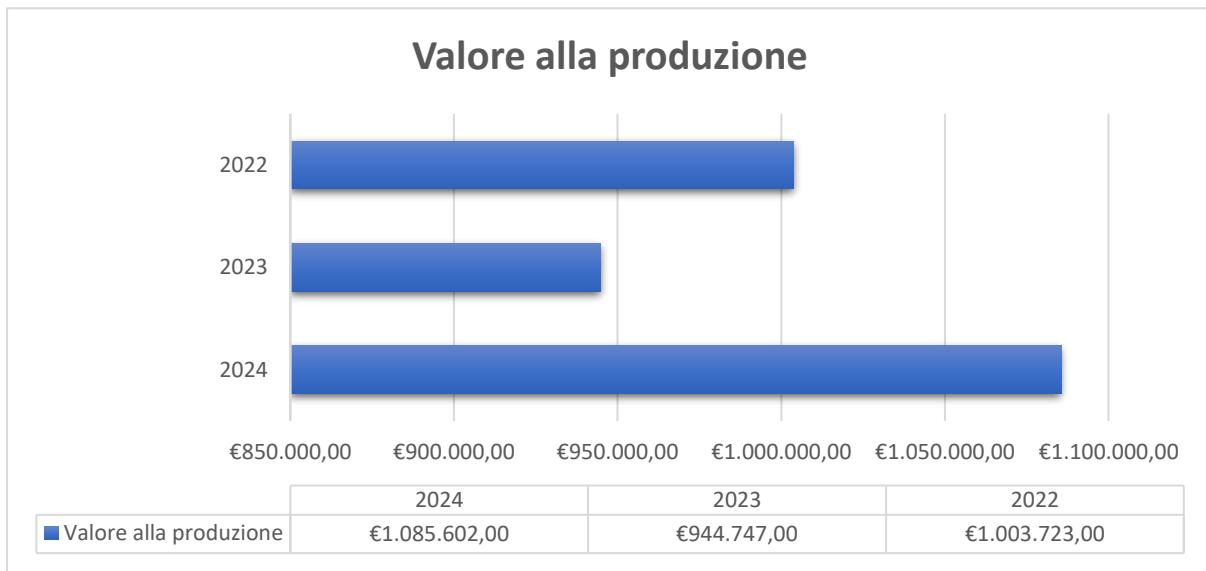
**Conto economico:**

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	3.017,00 €	1.609,00 €	1.784,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-1.352,00 €	-376,00 €	1.600,00 €

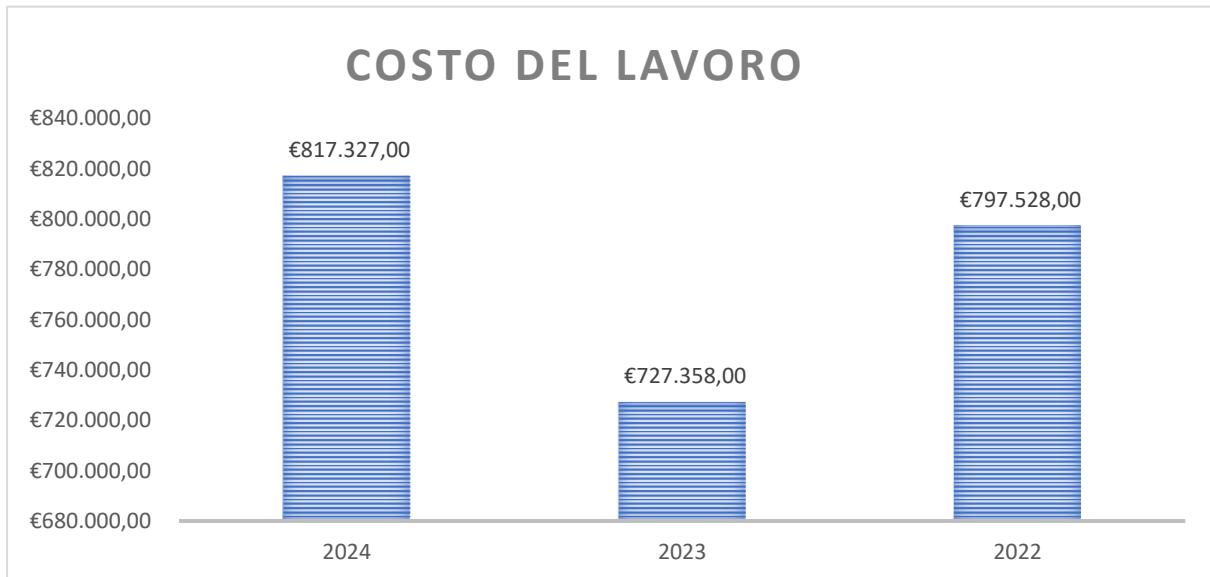
**Composizione Capitale Sociale:**



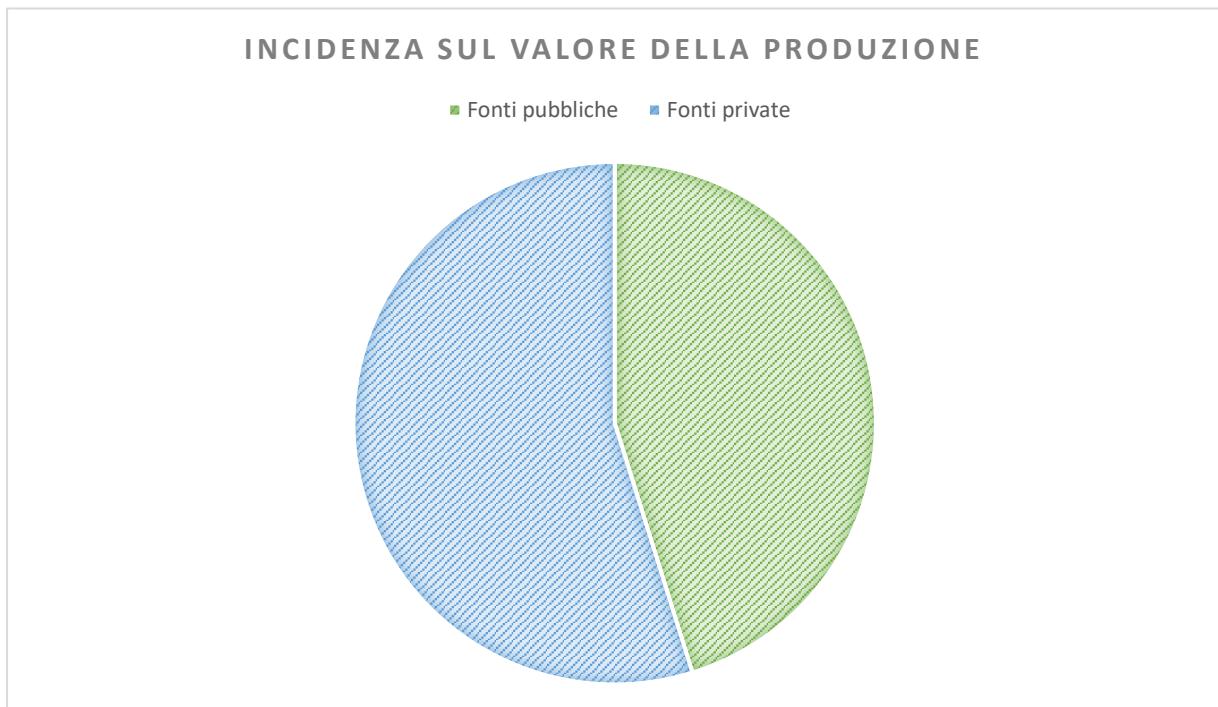
**Valore della produzione:**



**Costo del lavoro:**



**Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:**



## 8. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO

Nelle Cooperative Sociali l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul Bilancio Sociale.

