Bilancio Sociale 2020

COOPERATIVA SOCIALE PERSONA

Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE 5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE 6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE 8
Aree territoriali di operatività 8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) 8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) 9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale 10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) 10
Contesto di riferimento 10
Storia dell'organizzazione 11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE 14
Consistenza e composizione della base sociale/associativa 14
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi 15
Modalità di nomina e durata carica 16
N. di CdA/anno + partecipazione media 16
Tipologia organo di controllo 16
Mappatura dei principali stakeholder 18
Presenza sistema di rilevazioni di feedback 19
Commento ai dati 19
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE 20
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) 20
Composizione del personale 20
Attività di formazione e valorizzazione realizzate 23
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori 25
Natura delle attività svolte dai volontari 25
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" 25
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente 26

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito 26
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ 27
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto 27
Output attività 29
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti 29
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse 30
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) 30
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati 30
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni 30
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA 31
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati 31
Capacità di diversificare i committenti 32
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) 33
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse 33
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi 33
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI 34
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte 34
Politiche e modalità di gestione di tali impatti 39
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi 39
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI 40
Tipologia di attività 40
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione 40
Caratteristiche degli interventi realizzati 40
Coinvolgimento della comunità 40
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari 40
Indicatori 40
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE 41

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale 41

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. 41

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti 41

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni 41

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No 41

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No 41

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì 41

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) 42

Relazione organo di controllo 42

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

L'anno 2020 rappresenta per il nostro sodalizio la prima edizione del Bilancio Sociale. Tuttavia vi è una necessaria premessa che in questo bilancio sociale merita un dovuto approfondimento e che dovrà essere tenuta in assoluta considerazione nella lettura dei dati che si presenteranno: la pandemia generata dal Covid-19 e le conseguenti restrizioni ministeriali alla conduzione delle attività economiche e sociali che hanno avuto conseguenze rilevanti per qualsiasi organizzazione, su tutto il contesto socio-economico nazionale cui la Cooperativa Sociale Persona non ne è rimasta indenne.

Il nostro sodalizio attivo nei servizi di pulizie e manutenzione di aree verdi pubbliche e private ha rappresentato uno dei pochi settori che di fatto è sempre rimasto in prima linea nei servizi alle imprese ed Enti, anche nel periodo di lockdown totale. Le tensioni, le paure, lo stress generato dal decorso della pandemia hanno attraversato tutti noi. Siamo stati chiamati a fare il nostro dovere garantendo l'ordinario e lo straordinario presso i plessi socio sanitari, le scuole e generalmente in tutti i servizi essenziali in cui abbiamo operato. Ad un aumento dei bisogni dei servizi del settore pulizie sono corrisposte flessioni degli interventi e nella presente introduzione si vogliono illustrare sinteticamente le principali ricadute sulla cooperativa e le modalità in cui essa si è trovata ad affrontare la crisi.

Nel 2020, la Cooperativa Sociale Persona ha subito la chiusura totale solo nei servizi di pulizie nelle scuole, palestre e aziende private nel periodo di massima incidenza della pandemia. Nello specifico, si è registrata la sospensione/riduzione dei servizi di pulizie a partire dal 24 febbraio 2020 per riprendere progressivamente nella prima decade di maggio, e dei servizi della manutenzione del verde pubblico e privato.

Alcuni servizi di pulizie sono ripresi difficilmente e con valori non comparabili alla pre-pandemia. Nel periodo di chiusura la cooperativa si è trovata a dover gestire le proprie attività con modalità significativamente diverse da prima, nel rispetto dei provvedimenti e dell'emergenza sanitaria.

In tutto ciò il sodalizio ha dovuto tener conto e tutelare le persone fragili che operano all'interno dei reparti, che rappresentano la principale mission cooperativa.

Di fronte alla situazione emergenziale e alle concepite ricadute sui servizi, la cooperativa non è rimasta inerme, ma ha attivato alcuni nuovi servizi derivanti dalla domanda: SANIFICAZIONE AMBIENTI.

Pur con le seguenti premesse sull'andamento eccezionale dell'annualità, il Bilancio Sociale illustrerà fedelmente i risultati raggiunti dalla Cooperativa Sociale Persona nel corso dell'anno di riferimento.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Cooperativa Sociale Persona si appresta per la prima volta a predisporre il Bilancio Sociale. Ciò nonostante, il nostro sodalizio presente dal 1986, negli anni si è sempre predisposta per rendere ai soci una relazione mutualistica dell'esercizio chiuso che rendesse il più possibile trasparente l'operato della governance cooperativa.

Ciò che fino a ieri la relazione mutualistica degli amministratori era uno strumento rivolto alla compagine sociale interna alla cooperativa, oggi con l'entrata in vigore della riforma del terzo settore D.Lgs 117/2017, è stata l'opportunità per aggiungere aspetti che in precedenza non erano percepiti e considerati.

Con questa edizione del Bilancio Sociale, la Cooperativa Sociale Persona si prefigge di comunicare all'esterno in modo sintetico ma efficace, scientifico ma chiaro, i principali esiti dell'attività realizzata nel 2020. Nella scelta di quale documento realizzare e quali dati far emergere, si è deciso di aderire al modello adottato dalla nostra associazione di categoria cui siamo iscritti: CONFCOOPERATIVE.

Aderire a questa analisi perché? Innanzitutto, il metodo risponde alla recente Riforma del Terzo settore (L. 106/2016, art.7 comma d) e relativi decreti attuativi che non solo richiedono alle imprese sociali (e quindi alle cooperative sociali IMPRESE SOCIALI DI DIRITTO) di redigere in modo obbligatorio un proprio bilancio sociale, ma stabilisce anche generici obblighi di trasparenza e informazione verso i terzi, nonché una valutazione dell'impatto sociale prodotto, dove "Per valutazione dell'impatto sociale si intende la valutazione qualitativa e quantitativa, sul breve, medio e lungo periodo, degli effetti delle attività svolte sulla Comunità di riferimento rispetto all'obiettivo individuato" .

Il metodo è poi sufficientemente standardizzato, e quindi la presentazione che seguirà rispetta volontariamente struttura, contenuti, ordine di presentazione, modelli grafici proposti dal modello di CONFCOOPERATIVE.

Ciò permette agli interlocutori della cooperativa di disporre di un metodo teorico e visivo per approcciarsi al tema della rendicontazione e valutazione unico per tutte le imprese che seguono il modello di CONFCOOPERATIVE e in conclusione permette di confrontare dimensioni e risultati raggiunti. È in tal senso che il presente bilancio sociale punta a rispettare tutti i principi proposti dalle linee guida nazionali (capitolo 5 delle linee guida per gli enti di Terzo settore): rilevanza delle informazioni fornite, completezza alla luce degli stakeholder con cui l'organizzazione si relaziona, trasparenza, neutralità competenza di periodo (con riferimento prioritario all'esercizio di riferimento, ma anche con alcune analisi di trend o di impatto di medio periodo), comparabilità sia nel tempo che con altre organizzazioni del territorio, chiarezza (pur usando talvolta un linguaggio tecnico), veridicità e verificabilità dati i processi di rilevazione seguiti con tale metodo/modello. Sotto quest'ultimo profilo, il metodo accoglie l'invito a "favorire processi partecipativi interni ed esterni all'ente" poiché proprio nella riflessione sulle politiche organizzative e sulle dimensioni più qualitative il metodo ci ha richiesto di organizzare un Gruppo di lavoro, nel nostro caso composto dal CdA riunitosi nel suo intero e da un gruppo eterogeneo di portatori di interesse della cooperativa. In questo

modo, sulla base di chiari indicatori ci si è interrogati sui risultati raggiunti e su eventuali elementi di miglioramento o cambiamento nei processi e negli esiti.

Ogni sezione vuole portare la riflessione non solo sulle ricadute oggettive dell'esercizio, ma anche su elementi qualitativi del modo in cui la cooperativa ha agito e dei risultati che essa ha raggiunto, cercando di guardare anche agli impatti eterogenei, a ricadute che non vanno intese solo nel breve periodo, nell'anno di riferimento del presente bilancio sociale, ma nel loro valore di cambiamento e di prospettiva di lungo periodo.

È alla luce di tali premesse ed impostazioni, che la cooperativa sociale vuole essere rappresentata e rendicontata alla collettività nelle pagine seguenti.

Il presente documento di Bilancio Sociale viene presentato all'Assemblea dei Soci per l'approvazione.

Il canale di diffusione pubblicistica delle informazioni in esso contenute, oltre al deposito presso il Registro delle Imprese di Padova è il sito della cooperativa: http://www.cooperativasocialepersona.it/

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	COOPERATIVA SOCIALE PERSONA
Codice fiscale	02063790287
Partita IVA	02063790287
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	VIA RONCHI DESTRA 15/C - PIOMBINO DESE (PD)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A110654
Telefono	0499365199
Fax	0499366268
Sito Web	www.cooperativasocialepersona.it
Email	sede@cooperativasocialepersona.it
Pec	coopsocialepersona@bepec.it
Codici Ateco	81.21.00
	81.30.00
	81.29.01

Aree territoriali di operatività

Provincia di Padova e Treviso

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, conformemente alla Legge 381/91, non ha scopo di lucro e il suo fine è:

-perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione delle persone svantaggiate attraverso la gestione di attività produttive ai sensi dell'art. 1 lett. B) della Legge 381/91;

-ottenere per i propri soci cooperatori, tramite la gestione in forma associata, continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

Per la realizzazione di ciò, la Cooperativa organizza un'impresa senza fini di lucro che, mediante la solidale partecipazione della base sociale e di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento, svolga attività finalizzate alla qualificazione umana, morale, culturale e professionale, al recupero e alla valorizzazione delle risorse e delle potenzialità delle persone che si trovano in stato di bisogno.

La Cooperativa, nello svolgimento della propria attività, si avvale, prevalentemente, delle prestazioni lavorative dei soci ed è retta e disciplinata da i principi della mutualità prevalente, ai sensi degli artt. 2512,2513 e 2514 C.C.

Per il requisito della prevalenza, si rende applicabile, in ogni caso, la disposizione di cui all'art. 111-septies del R.D. 30.03.1942 n. 318.

La Cooperativa potrà svolgere la propria attività avvalendosi anche delle prestazioni lavorative di soggetti diversi dai soci. Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali, come disposto dalla Legge 3.4.2001 n. 142 e successive modificazioni ed integrazioni, il socio cooperatore stabilisce con la propria adesione e successivamente all'instaurazione del rapporto associativo un ulteriore rapporto che regola la sua prestazione, in forma subordinata o autonoma, ovvero in qualsiasi altra forma consenta la legislazione italiana.

La Cooperativa si propone, altresì di partecipare al rafforzamento del Movimento Cooperativo e su deliberazione del consiglio d'amministrazione, potrà aderire agli organismi che si propongano iniziative di attività mutualistiche, cooperativistiche, di lavoro o di servizio.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La società, con riferimento ai requisiti e agli interessi dei soci, ha per oggetto:

a) Manutenzione, pulizia e custodia di aree verdi. Impianti sportivi, strade, viali, parchi, giardini, strutture adibite all'arredo urbano e alla viabilità, sia pubblici che privati;

b) gestione dei servizi ambientali, quali ecocentri, i servizi di igiene pubblica compresi gli assimilati, la raccolta differenziata, il lavaggio e spazzamento stradale;

c) lavorazione, stoccaggio e vendita di materiale di risulta;

d) servizi cimiteriali;

e) conduzione di aziende agricole e forestali, nonché coltivazioni ortofrutticole e/o florovivaistiche, con svolgimento di ogni attività connessa alla coltivazione del fondo, compresa la commercializzazione, anche previa confezione e trasformazione, dei prodotti delle colture e attività suddette;

f) la gestione di impianti sportivi e dei servizi connessi e collegati a manifestazione sportiva;

g) le pulizie civili ed industriali, ordinarie o di fondo, per locali privati e pubblici e piccola manutenzione degli stessi;

h) attività di disinfestazione, sanificazione, derattizzazione;

i) il servizio di facchinaggio;

j) la gestione di mense;

k) il trasporto di persone;

l) il commercio di giornali, riviste e libri, anche attraverso la gestione di edicole;

m) i servizi di gestione informatizzata di dati, testi, informazioni economiche e turistiche relative al territorio;

n) gestione di biblioteche, ovvero servizi bibliotecari;

o) la promozione e lo sviluppo, tramite opportuni accordi e/e convenzioni, dell'apporto del volontariato nella realizzazione degli scopi sociali, mettendo a disposizione le proprie risorse organizzative per migliorare la qualità e quantità delle prestazioni di quanti soci e non, intendono collaborare nell'ambito della solidarietà sociale;

p) la promozione, l'organizzazione e la gestione di attività sociali e ricreative, corsi di formazione, convegni, studi, centri di documentazione volti alla divulgazione di formazione ed all'approfondimento delle finalità sociali che le sono proprie, rivolti sia ai soci che al territorio.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Da diversi anni la Cooperativa svolge anche servizio di accoglienza/sorveglianza scolastica, e ausilio all'attraversamento pedonale presso gli edifici scolastici nei Comuni in cui svolgono anche altri servizi, proprio per offrire agli stessi una maggiore collaborazione per l'assolvimento di servizi ausiliari di difficile gestione.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
ASSOCIAZIONE CONFOCOOPERATIVE - FEDERSOLIDARIETA'	2006

Consorzi:

Nome
CONSORZIO IN CONCERTO
VENETO INSIEME
CONSORZIO LA RETE ALTAPADOVANA

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
FINANZA SOCIALE	€ 2.500,00
BCC DI ROMA	€ 2.065,00
CONAI	€ 5,00

Contesto di riferimento

La Cooperativa Sociale Persona con i suoi sessanta lavoratori di cui oltre il 30% sono persone svantaggiate, svolge attività di:

* Realizzazione e manutenzione di aree verdi pubbliche e private, potatura di siepi e alberi, abbattimenti di piante anche ad alto fusto con l'uso di piattaforma aerea;

* Servizi cimiteriali;

* Pulizia di locali a livello civile ed industriale, con trattamenti per ogni tipo di pavimento, pulizia vetri interni ed esterni in altezza con l'uso di attrezzature idonee;

* Ausilio all'attraversamento pedonale c/o edifici scolastici;

* Accoglienza/sorveglianza scolastica.

Storia dell'organizzazione

Cooperativa Sociale Persona nasce il 20 marzo 1986 accogliendo le richieste di un gruppo di genitori di Piombino Dese, che da tempo, manifestava il desiderio di costruire un ambiente lavorativo adeguato per i propri figli con difficoltà più o meno gravi. I 10 soci fondatori decidono, non solo di dar voce a questi ragazzi e alle loro famiglie, ma di creare un ambiente capace di garantire loro un futuro occupazionale.

Lo scopo sociale della neonata cooperativa che compariva sul primo giornalino distribuito all'epoca, era tanto chiaro quanto ambizioso:

"Perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione delle persone svantaggiate attraverso la gestione di attività diverse finalizzate all'inserimento lavorativo delle stesse".

La risorsa territoriale della zona di Piombino Dese, ricca di industrie nel settore dei lampadari, portò all'avvio di un piccolo laboratorio. L'attività di assemblaggio lampadari iniziò nel mese di maggio 1987 presso lo scantinato di un socio fondatore della Cooperativa.

La compagine sociale della Cooperativa contava a quell'epoca 4 soci lavoratori e 4 inserimenti.

Se da un lato il lavoro non mancava, dall'altro le commesse non erano sufficientemente remunerative da permettere ricavi tali da prevedere risultati economici positivi; mentre sull'aspetto sociale il risultato era più che positivo grazie al contributo prezioso dei soci, degli operatori e delle stesse famiglie coinvolte.

Nel tempo, le commesse di lavoro per assemblaggio lampadari e i lavori di minuteria meccanica, per conto di una cooperativa di lavoro, continuarono, ma i risultati economici non contribuivano a regolarizzare i rapporti di lavoro come prevedeva la normativa.

Dopo tre anni dalla costituzione della Cooperativa e due dall'inizio dell'attività lavorativa, cominciò a farsi strada l'idea di dover trovare assolutamente delle commesse di lavoro più remunerative altrimenti c'era il rischio di chiusura della stessa. La forte volontà degli amministratori di continuare il progetto avviato trovò lo sviluppo naturale in una nuova iniziativa. Stava decollando in quel periodo un progetto, che potesse dare delle opportunità anche a persone disabili, fra l'ULSS 20 di Camposampiero e l'Associazione Cenasca-Cisl Veneto per la creazione di nuove realtà di lavoro in forma cooperativistica.

Il Direttivo vide nel nuovo progetto sociale la possibilità di dare una svolta positiva alla situazione senza prospettive, in cui si trovava la Cooperativa; il verbale del Consiglio di Amministrazione del 15 gennaio 1990 illustra in questo modo il nuovo progetto:

"Si tratta di costituire la Cooperativa "PERSONA" in modo tale che sia formata di soli soci lavoratori, normodotati e portatori di handicap, formando anche un'associazione distinta e gestita autonomamente nella quale confluiscano portatori di handicap, le famiglie degli stessi, normodotati, volontari e sostenitori. Il motivo di tale nuova formulazione dell'attività sociale della Cooperativa è nella possibilità di uno sviluppo lavorativo nell'ambito di Enti Pubblici, richiedente una compagine di soci che si dedichino a tempo pieno allo stesso. Il Presidente trova quindi logico che tale attività della Cooperativa nel migliore spirito della Cooperazione, sia gestita da coloro che se ne assumono l'onere e che in essa trovano soddisfazione al bisogno di lavorare. Inoltre una Cooperativa di soli soci lavoratori offre ai portatori di handicap la possibilità di un inserimento nel mondo del lavoro qualitativamente migliore sia sul piano dell'impegno sia su quello economico di quanto offerto finora dalla Cooperativa.

Naturalmente questo è valido per quei portatori di handicap che hanno raggiunto capacità tali da poter affrontare il nuovo lavoro. Da ciò il Presidente afferma la necessità di fondare un'associazione nei termini di cui sopra, non potendo tutti i portatori di handicap impegnarsi nel lavoro suddetto. Inoltre la necessità dell'Associazione deriva dalla volontà di non disperdere il patrimonio di volontariato ormai consolidato nelle varie attività sociali e culturali finora svolte dalla Cooperativa. Attività che nel nuovo progetto verranno attribuite all'Associazione stessa."

Nel mese di gennaio 1990 iniziò il corso di formazione del progetto ULSS – CENASCA; una settimana propedeutica seguita da due mesi intensivi, durante i quali furono affrontati, studiati ed approfonditi i seguenti temi:

1. cooperazione – autogestione
2. handicap – solidarietà
3. lavoro – formazione professionale

che diventeranno i tre pilastri della Cooperativa.

Al corso parteciparono sia i soci della Cooperativa interessati al progetto sia nuove persone, desiderose di associarsi e lavorare, che durante questo periodo ebbero l'occasione di conoscersi e confrontarsi sull'importanza dell'integrazione sociale delle persone svantaggiate.

Particolarmente significativa fu la formazione professionale specifica per la manutenzione delle aree verdi e per il servizio di pulizie civili e industriali; le due attività che diventarono al termine del corso i nuovi settori di lavoro della Cooperativa.

20/03/1986
COSTITUZIONE COOPERATIVA

23/04/1990
MODIFICA STATUTO SOCIALE PER AVVIO NUOVE ATTIVITA' DI PRODUZIONE LAVORO: SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE E PULIZIE CIVILI E INDUSTRIALI

28/05/1990
NASCE L'ASSOCIAZIONE PERSONA

18/06/1990
INIZIO ATTIVITA' DI MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO IL COMUNE DI VIGONZA

01/08/1990
INIZIO ATTIVITA' DI PULIZIA PRESSO CSA BONORA DI CAMPOSAMPIERO

30/11/1993
APPROVAZIONE DEL PRIMO REGOLAMENTO INTERNO DELLA COOPERATIVA

15/03/1995
PRIMA ADESIONE A CCS CONSORZIO COOPERATIVE SOCIALI

28/02/1997
FUSIONE PER INCORPORAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE PERSONA CON ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI LEGATORIA

31/12/1999
TERMINE DEL SERVIZIO DI LEGATORIA

01/01/2000
I TRE PILASTRI DELLA COOPERATIVA (COOPERAZIONE-AUTOGESTIONE, HANDICAP-SOLIDARIETA', LAVORO-PROFESSIONALITA') RIPRENDONO VIGORE NEGLI ATTUALI SERVIZI

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
34	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sul totale di 34 soci cooperatori 7 sono svantaggiati

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
MARIA GRAZIA BENIN	No	femmina	66	04/07/2020	NESSUNA	0	PREPOSTO ALLA GESTIONE TECNICA AI SENSI DEL D.M.274/97 DAL 10/10/1997	No	PRESIDENTE
MARICA DENGO	No	femmina	44	04/07/2020	NESSUNA	0		No	VICE PRESIDENTE
ASSUNTA BORTOLOTTO	No	femmina	62	23/06/2020	NESSUNA	0		No	CONSIGLIERE
ANTONELLA ZANDONA'	No	femmina	47	23/06/2020	NESSUNA	0		No	CONSIGLIERE
CARLO MASCIANGELO	No	maschio	56	23/06/2020	NESSUNA	0		No	CONSIGLIERE
FABIO BOTTERO	No	maschio	32	23/06/2020	NESSUNA	0	PREPOSTO ALLA GESTIONE TECNICA AI SENSI DEL D.M.274/97 PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI SANIFICAZIONE DAL 25/05/2020	No	CONSIGLIERE
PIER LUIGI GUMIERO	No	maschio	41	23/06/2020	NESSUNA	0		No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
7	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
4	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
7	di cui persone normodotate
6	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
1	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Nomina attraverso elezione dell'assemblea dei soci
Durata della carica 3 esercizi

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso del 2020 ci sono stati n.9 Consigli d'Amministrazione con partecipazione media del 90%

Tipologia organo di controllo

REVISORE UNICO
Dott. BELLATO RUGGERO
Nato a NOALE (VE) il 21/12/1957
C.F. BLLRGR57T21F904F
Residente in Via Pirandello n.24 a LOREGGIA (PD)
Nominato con Atto del 17/05/2018
Durata carica: 3 ESERCIZI

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	partecipazione	deleghe
2018	Ordinaria	16/05/2018	1. Relazione del Consiglio di Amministrazione e sul Bilancio 2017 2. Relazione del Collegio Sindacale sul Bilancio 2017 3. Presentazione Bilancio 2017 e delibere conseguenti 5. Varie ed eventuali	90,24 %	18,92 %
2019	Ordinaria	28/05/2018	1. Relazione del Consiglio di Amministrazione sul Bilancio 2018 2. Relazione del Revisore Unico sul Bilancio 2018 3. Presentazione Bilancio 2018 e delibere conseguenti 4. Lettura del Verbale di Vigilanza del 2018 ai sensi del D.LGS 220/2002 5. Presentazione Datore di Lavoro ai fini della Sicurezza D.LGS 81/2008 6. Varie ed eventuali	82,05 %	15,63 %
2020	Ordinaria	21/01/2020	1. Nomina Obbligatoria del Collegio Sindacale 2. Situazione economica esercizio 2019 3. Aggiornamento settori di lavoro 4. Esito Revisione Ordinaria 2019 D.LGS 220/2002 5. Varie ed eventuali	81,58 %	19,35 %
2020	Ordinaria	24/06/2020	1. Relazione del Consiglio d'Amministrazione sul Bilancio 2019 2. Relazione del Revisore Unico sul Bilancio 2019 3. Presentazione Bilancio 2019 e delibere conseguenti 4. Nomina Collegio Sindacale 5. Rinnovo cariche sociali 6. Varie ed eventuali	64,86 %	16,67 %

Durante le Assemblee dei Soci i presenti hanno fatto domande di chiarimento sull'ordine del giorno presentato

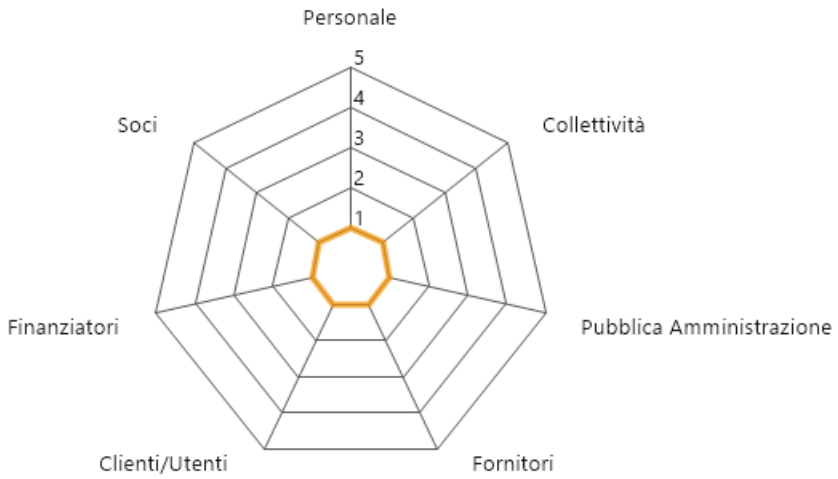
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Momento conviviale in prossimità delle festività natalizie Partecipazione all'assemblea ordinaria dei soci in cui vengono informati sulla situazione economico-sociale	1 - Informazione
Soci	Momento conviviale in prossimità delle festività natalizie Partecipazione all'assemblea ordinaria dei soci in cui vengono informati sulla situazione economico-sociale	1 - Informazione
Finanziatori	Presentazione bilancio d'esercizio	1 - Informazione
Clienti/Utenti	Aggiornamento del sito internet	1 - Informazione
Fornitori	Aggiornamento del sito internet	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Incontri di informazione specifica su varie tematiche Aggiornamento del sito internet	1 - Informazione
Collettività	Collaborazione con La Rete Comunità Accogliente per progetto "Dopo di Noi" Aggiornamento del sito internet	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:
1 - Informazione
2 - Consultazione
3 - Co-progettazione
4 - Co-produzione
5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
IRECOOP	Associazione di promozione sociale	Altro	Co-progettazione e realizzazione percorsi per persone in situazione di svantaggio e fasce deboli

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Per quanto riguarda il sistema qualità si è deciso di non procedere con il sistema di analisi della soddisfazione del cliente in quanto si ritiene impegnativa e non significativa. La Direzione, essendo costantemente in contatto con i Clienti, si fa portavoce all'interno della Cooperativa di volta in volta delle richieste, dei reclami e di quanto altro possa servire ad elevare la qualità del servizio fornito. Oltre ai reclami da parte di clienti la Cooperativa Sociale Persona ha iniziato ad archiviare le proprie segnalazioni o reclami verso clienti o fornitori o terzi.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
73	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
12	di cui maschi
61	di cui femmine
6	di cui under 35
48	di cui over 50

N.	Cessazioni
27	Totale cessazioni anno di riferimento
11	di cui maschi
16	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
38	Nuove assunzioni anno di riferimento*
12	di cui maschi
26	di cui femmine
6	di cui under 35
20	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
4	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
4	di cui femmine
0	di cui under 35
3	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	58	15
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	5	1
Operai fissi	53	14
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	**In forza al 2019**
Totale	73	72
< 6 anni	35	32
6-10 anni	5	5
11-20 anni	25	27
> 20 anni	8	8

N. dipendenti	**Profili**
73	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
49	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
15	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
8	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
18	Totale dipendenti
18	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
8	Totale tirocini e stage
8	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
11	Diploma di scuola superiore
62	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
20	Totale persone con svantaggio	18	2
10	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	9	1
10	persone con disabilità psichica L 381/91	9	1
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

7 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

9 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
36	Tecniche di pulizia di base	12	3,00	No	€ 553,50
6	Decreto Semplificazioni e Legge di Conversione, novità in materia di appalti pubblici	1	6,00	No	€ 217,00
6	Bilancio e impatto sociale	2	3,00	No	€ 217,00
36	Aggiornamento ambientale e sistemi di gestione	71	0,50	No	€ 655,00
16	Formazione ambientale specifica settore manutenzione del verde	8	2,00	No	€ 518,00
2	Formazione ambientale specifica Responsabile Sistema Integrato	2	1,00	No	€ 189,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
44	Formazione Modulo Generale D.Lgs 81/08	11	4,00	Si	€ 1.224,00
40	Formazione Modulo Specifico D.Lgs 81/08	10	4,00	Si	€ 1.132,00
8	Formazione Modulo Specifico D.Lgs 81/08	1	8,00	Si	€ 214,00
8	Aggiornamento RLS	1	8,00	Si	€ 284,00
12	Formazione Sanificazione Ambientale	6	2,00	Si	€ 323,00
5	Formazione utilizzo mascherina FFP3	10	0,50	Si	€ 277,00
124	Formazione Covid-19	62	2,00	Si	€ 2.326,00
12	Formazione accoglienza-sorveglianza scolastica	12	1,00	Si	€ 561,00
12	Formazione addetti all'utilizzo gru per autocarro	1	12,00	Si	€ 461,00
20	Aggiornamento addetti all'utilizzo gru per autocarro	5	4,00	Si	€ 785,00
2	Formazione addetti all'utilizzo del montaferetro	1	2,00	Si	€ 61,00
10	Aggiornamento addetti all'utilizzo del montaferetro	5	2,00	Si	€ 315,00
2	Formazione addetti al montaggio, smontaggio, uso e manutenzione di trabattelli	1	2,00	Si	€ 61,00
12	Aggiornamento addetti al montaggio, smontaggio, uso e manutenzione di trabattelli	6	2,00	Si	€ 345,00
4	Formazione su Linee Vita e dispositivi di ancoraggio	1	4,00	Si	€ 127,00
20	Aggiornamento su Linee Vita e sistemi di ancoraggio	5	4,00	Si	€ 625,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
58	Totale dipendenti indeterminato	10	48
8	di cui maschi	7	1
50	di cui femmine	3	47

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
15	Totale dipendenti determinato	0	15
1	di cui maschi	0	1
14	di cui femmine	0	14

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Non sono presenti soci volontari

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	€ 10.500,00
Organi di controllo	Indennità di carica	€ 3.500,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI e AGRICOLTURA E FLOROVIVAISMO**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

€ 32.513,00/€ 16.883,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari:

Da Statuto i soci volontari prestano la loro attività in modo gratuito

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:
Non presente

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):
Il 57,15 % dei componenti del Consiglio d'Amministrazione sono donne

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):
Non presente

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno dalavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavoriinstabili al tempo t0):
Nel corso del 2020 sono stati stabilizzati 5 lavoratori
La percentuale di lavoratori a tempo indeterminato al 31/12/2020 è pari al 79,46 %

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:
Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per lavita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):
Non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:
Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):
Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (isced 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):
Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:
Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:
Non presente

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):
Non presente

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale

(aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:
Non presente

Output attività

Percentuale di donne nel Consiglio di Amministrazione pari al 57,15 %

Percentuale di lavoratrici femmine sul totale pari al 83,57 %

I lavoratori stabilizzati nel corso del 2020 sono 5

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
2	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	1
3	persone con disabilità psichica L 381/91	0	3
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

Durata media tirocini (mesi) 6 e 20,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Sono stati avviati progetti di PPU con persone in fascia debole, (disoccupati di lungo periodo, extra comunitari, persone con disabilità fisica, ecc.)

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Dato opportunità di lavoro per periodi determinati, per sperimentarsi in nuovi contesti lavorativi.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

UNI EN ISO 9001:2015 - UNI EN ISO 14001:2015 - UNI ISO 45001:2018
N° 0 RECLAMI
N° 6 RACCOMANDAZIONI

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Alcuni degli obiettivi prefissati sono stati raggiunti ed altri meno.

La pandemia COVID-19 ha sconvolto i piani.

L'azienda ha sempre lavorato molto e l'attività di gestione è persino aumentata rispetto agli anni precedenti, ma con le difficoltà e gli impedimenti legati al rischio contagio ed alle limitazioni delle Autorità.

Le azioni di formazione previste sono state in parte realizzate.

Gli obiettivi riguardanti il fatturato dei settori sono stati in parte raggiunti.

L'obiettivo sui ricavi orari è stato raggiunto per il settore pulizie mentre non lo è stato per il settore del verde.

La quota obiettivo di inserimento lavorativo delle persone svantaggiate (considerata anche l'emergenza COVID-19) è stata quasi raggiunta.

L'obiettivo delle spese per chilometro percorso dai mezzi è stato ampiamente raggiunto.

La transizione alla norma ISO 45001 del Sistema di Gestione della Sicurezza è avvenuta, come programmato, con un forte impegno aziendale e l'unificazione dei Manuali di Sistema.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Per il 2021 si prevedono fatturati più bassi nel settore manutenzione del verde, stazionari per il settore pulizie; si auspica di aumentare il ricavo orario nei due settori mentre si conta di confermare l'indicatore spese di manutenzione ribassato già nel 2020. La formazione sarà ancora un importante obiettivo, soprattutto sul fronte della qualificazione del personale e della richiesta di nuovi e più approfonditi sistemi di pulizia e sanificazione. Si propone un obiettivo al 35% degli inserimenti lavorativi anche per il 2021

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	702.665,00 €	781.078,00 €	762.264,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	337.212,00 €	324.375,00 €	360.200,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	18.909,00 €	23.672,00 €	22.154,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	248.793,00 €	224.697,00 €	193.183,00 €
Ricavi da altri	16.212,00 €	8.554,00 €	13.672,00 €
Contributi pubblici	3.557,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	7.795,00 €	7.054,00 €	7.455,00 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	134.741,00 €	141.257,00 €	150.587,00 €
Totale riserve	427.112,00 €	451.157,00 €	445.503,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-23.772,00 €	-24.046,00 €	5.829,00 €
Totale Patrimonio netto	538.081,00 €	568.368,00 €	601.919,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	-23.772,00 €	-24.046,00 €	5.829,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-22.154,00 €	-22.106,00 €	6.094,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	134.741,00 €	141.257,00 €	150.587,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	1.335.144,00 €	1.369.430,00 €	1.358.928,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.012.095,00 €	1.047.788,00 €	990.502,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	76,00 %	77,00 %	73,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	155,00 €	947,00 €	1.102,00 €
Prestazioni di servizio	691.612,00 €	610.720,00 €	1.302.332,00 €
Altri ricavi	10.898,00 €	1.949,00 €	12.847,00 €
Altro	0,00 €	18.863,00 €	18.863,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi di pulizia	327.885,00 €	496.850,00 €	824.735,00 €
Servizi di manutenzione del verde	309.215,00 €	17.583,00 €	326.798,00 €
Servizi di assistenza cimiteriale	28.707,00 €	0,00 €	28.707,00 €
Altri servizi	36.859,00 €	106.694,00 €	143.553,00 €
Contributi	3.557,00 €	7.795,00 €	11.352,00 €
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	706.222,00 €	53,00 %
Incidenza fonti private	628.922,00 €	47,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nessuna

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non prevista

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Nessuna segnalazione

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Il fabbricato è situato nel Comune di Piombino Dese in area urbana non industriale. Si trova in una area poco edificata ed ha come aree limitrofe su due lati abitazioni civili mentre per gli altri due si estende terreno agricolo. Nell'area non sono presenti insediamenti "critici" intesi come: case di cura, ospedali, scuole, asili etc.

Per quanto riguarda la falda acquifera questa è presente ad una profondità di circa 5 metri. Nelle vicinanze del sito vi sono dei corsi d'acqua di modeste dimensioni che erano stati utilizzati come corsi d'acqua per irrigare le colture presenti. Data la "dimensione" e le portate di questi canali di irrigazione il fabbricato non si trova in area a rischio esondazione.

L'edificio in cui ha sede la Cooperativa è di recentissima costruzione ed è stato realizzato tenendo conto delle nuove tecniche di edilizia sostenibile oltre che dotato di impianti fotovoltaici per l'autoproduzione di energia elettrica che viene utilizzata sia per il raffrescamento che per il riscaldamento.

Cooperativa Sociale Persona ha inoltre integrato nell'Organizzazione anche la Gestione Ambientale in conformità a quanto indicato dalla UNI EN ISO 14001:2015. Questo tipo di gestione oltre ad assicurare all'Organizzazione il rispetto degli adempimenti di legge sugli aspetti ambientali presenti nelle attività ha anche la funzione di presidiare costantemente quanto avviene in campo ambientale sia dal punto di vista legislativo sia per quanto riguarda le tendenze e le richieste dei "mercati" in cui la Cooperativa è presente.

GESTIONE RISORSA IDRICA:

La risorsa idrica viene utilizzata da Cooperativa Sociale Persona per:

- Diluizione dei prodotti per la pulizia e per la manutenzione del verde (in gran parte con utilizzo c/o cantieri dei Clienti)
- Servizi igienici ed assimilabili ad usi civili.

L'acqua non viene utilizzata per il lavaggio dei mezzi di lavoro in quanto l'utilizzo di acqua può far insorgere delle problematiche sui componenti dei mezzi (ossidazione dei cuscinetti e degli altri elementi in metallo non protetti da verniciatura). La pulizia dei mezzi viene fatta con un raschietto che serve ad asportare lo sfalcio che resta sotto i rasa erba, mentre la pulizia generale viene fatta dalla ditta alla quale le attrezzature sono consegnate per le attività di manutenzione.

Pertanto non vi sono scarichi dovuti ad attività di lavaggio e/o ripulitura delle attrezzature di lavoro.

ENERGIA ELETTRICA:

La Cooperativa Sociale Persona ha installato dal 2011 un impianto di produzione di energia di tipo fotovoltaico con potenza di 19 kWh installato sul tetto e con scambio in loco.

Il numero di riferimento assegnato da GSE è 651600.

Nel corso del 2020 l'energia prodotta dall'impianto è stata di 25.162 kWh, evidenziando una produzione di 16.797 kWh.

OLIO COMBUSTIBILE:

Non vi è utilizzo e consumo di olio combustibile. Il riscaldamento dei locali è garantito da una pompa di calore funzionante ad energia elettrica.

METANO:

Non viene utilizzato gas metano nè per il riscaldamento né per altri processi interni. Il riscaldamento dei locali è garantito da una pompa di calore funzionante ad energia elettrica.

GASOLIO/BENZINA/GPL:

L'utilizzo di gasolio fatto da Cooperativa Sociale Persona è relativo a:

- consumo per autotrazione (automezzi, autocarri, ecc) e, in misura molto minore,
- consumo per funzionamento delle attrezzature per la manutenzione del verde (trattorini, decespugliatore, rasasiepi, motoseghe, ecc).

I consumi sono monitorati in fase di acquisto del carburante riportati in appositi moduli interni, messi in relazione anche ai Km percorsi dai mezzi. I mezzi di trasporto sono oggetto di verifiche e collaudi periodici secondo quanto prevede il codice della strada.

UTILIZZO E CONSUMO DI MATERIE PRIME:

Come materie prime ad impatto significativo sono presi in considerazione i prodotti acquistati ed utilizzati per i servizi di pulizia che la Cooperativa eroga.

UTILIZZO E CONSUMO DI PRODOTTI CHIMICI:

La Cooperativa Sociale Persona nelle sue attività ed all'interno dei servizi erogati utilizza prodotti chimici.

Tra questi vi sono:

- Prodotti utilizzati per le operazioni di diserbo, concimazione e trattamenti fitosanitari;
- Detergenti, sanificatori di vario tipo per sgrassare e/o pulire, detergenti ecolabel.

Per tutti questi prodotti e per gli altri eventualmente acquistati al bisogno sono disponibili le schede di sicurezza. Queste sono gestite, rese disponibili ed aggiornate da RSI e si trovano archiviate in sede, ma anche nei vari cantieri che hanno carattere di continuità (in questo caso sono archiviate solamente le schede dei prodotti utilizzati nello specifico cantiere) a disposizione del personale per eventuali esigenze di consultazione.

Il personale che per esigenze di lavoro utilizza uno o più prodotti chimici deve attenersi alle disposizioni fornite per la corretta movimentazione, manipolazione, utilizzo e smaltimento degli stessi.

La Cooperativa Sociale Persona, a questo proposito provvede alla informazione e/o formazione (in funzione delle esigenze e dei rischi) del personale incaricato dell'utilizzo di tali prodotti.

A chi si occupa di acquisti è assegnato il compito di valutare in fase di ricerca di nuovi prodotti o di prodotti alternativi che le caratteristiche di pericolosità per l'uomo e per l'ambiente NON abbiano ad essere peggiori del prodotto che si intende sostituire. Periodicamente, almeno una volta l'anno RSI effettua un controllo di corrispondenza e disponibilità schede di sicurezza dei prodotti chimici in utilizzo.

PREVENZIONE INCENDI:

Cooperativa Sociale Persona per le lavorazioni i prodotti e gli impianti utilizzati non è soggetta alle disposizioni del DPR 151/11 (C.P.I. / SCIA)

È presente una dotazione di presidi di prevenzione incendi (estintori) sia fissi nei locali del sito sia a bordo dei vari mezzi di trasporto. La dotazione dei presidi di prevenzione incendi è sottoposta a verifiche periodiche dell'efficienza (semestrali) eseguite da una ditta specializzata in ambito prevenzione incendi.

È tenuto un registro (copia dei rapporti di intervento del tecnico) degli esiti delle verifiche corredato dalle eventuali annotazioni del tecnico che ha effettuato le verifiche.

Viene fatta formazione periodica "antincendio" ai lavoratori al fine di gestire al meglio le eventuali emergenze che si dovessero verificare (tra queste anche quella relativa ad un incendio).

Sono inoltre programmate, effettuate e registrate prove di emergenza, come richiede il DM 10/03/1998.

I documenti relativi a questo specifico aspetto di prevenzione incendi quali, attività di formazione, registro dei controlli sui presidi di prevenzione incendi e registrazione delle prove di emergenza sono archiviati a cura di RSI.

EMISSIONI IN ATMOSFERA:

Le emissioni in atmosfera sono generate dai mezzi di trasporto utilizzati per i vari spostamenti del personale e dei mezzi usati per la manutenzione aree verdi. Non essendoci alcun impianto di riscaldamento che usa combustibili di alcuna natura, non vi sono emissioni in atmosfera.

Le emissioni dei mezzi sono periodicamente controllate in sede di collaudo degli stessi. Attività che viene tenuta sotto controllo da RSI ed è affidata ad officine specializzate. I risultati dei valori di emissione dai mezzi sono riportati nei libretti dei singoli mezzi.

Le emissioni delle attrezzature di lavoro con motore a scoppio (rasaerba, decespugliatori, motoseghe etc.) sono gestite con la manutenzione periodica e straordinaria. Si ha comunque motivo di ritenere che l'aspetto vada tenuto sotto controllo attraverso tale attività di manutenzione.

SOSTANZE LESIVE DELL'OZONO E GAS EFFETTO SERRA:

Nel sito sono presenti i seguenti impianti di condizionamento:

- l'impianto di condizionamento/pompa di calore.

La pompa di calore è marca TOSHIBA MMY-MAP 1004HT8-E contiene gas refrigerante R410A in quantità pari a 11,5 Kg (dati rilevati dalla targa sull'impianto) Seriale 110700 costruzione 2011.

Per l'impianto si è provveduto come richiesto dal DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 novembre 2018, n. 146 - Regolamento di esecuzione del regolamento (UE) n. 517/2014 sui gas fluorurati a effetto serra e che abroga il regolamento (CE) n. 842/2006 alla identificazione dei quantitativi e tipo di gas contenuti oltre che alle verifiche periodiche da assegnare a personale dotato di opportuna qualifica all'esecuzione di tale attività.

OLIO ESAUSTO:

Non vi è presenza di olio esausto in quanto la sostituzione di quello presente nei mezzi di trasporto è fatta da una officina esterna che si occupa delle manutenzioni.

PRESENZA DI POLICLOROBIFENLI (PCB):

Il sistema di produzione di energia elettrica della Cooperativa Sociale Persona è asservito ad un impianto fotovoltaico posizionato sul tetto dei due edifici (anche se risultano collegati) area uffici ed area magazzino e deposito mezzi. Non vi sono trasformatori e pertanto la presenza di PCB è esclusa.

GESTIONE RIFIUTI:

I rifiuti prodotti nel corso del 2020, generati dall'attività lavorativa, ricavati dai MUD regolarmente presentati entro la scadenza sono:

- imballaggi di rifiuti pericolosi (codice CER 150110*) per kg 21;

- biodegradabile verde e ramaglia (codice CER 200201) per kg 41260.

L'azienda ha acquisito le copie delle autorizzazioni dei trasportatori e degli smaltitori dei rifiuti.

La gestione dei rifiuti è definita con apposita procedura di sistema al fine di garantire tutte le attività previste dalla legislatura di riferimento. L'azienda attualmente gestisce registri e formulari e si avvale di fornitore qualificato per la redazione e l'invio telematico del MUD.

La Cooperativa Sociale Persona è iscritta all'albo Nazionale gestori ambientali (ex art 212 comma 8 del Dlgs 152/2006) con numero iscrizione VE14104 prot n° 25123/2009 successivamente aggiornato a seguito variazioni dell'iscrizione (inserimento mezzi ulteriori) mantenendo lo stesso numero di autorizzazione.

RUMORE ESTERNO:

Il DPCM 14/11/97 sulla determinazione dei valori limite delle sorgenti sonore ha poi individuato, sulla base della legge quadro sull'inquinamento acustico n.447/95, i valori limite di emissione (ovvero i valori massimi di rumore che possono essere emessi da una sorgente sonora, misurato in prossimità della sorgente stessa) ed i valori limite assoluti di immissione (riferiti al rumore immesso nell'ambiente esterno dall'insieme di tutte le sorgenti), che, per la zona di classe VI, sono di 70 dB(A).

L'attività del sito di Piombino Dese si svolge in periodi riconducibili al lavoro giornaliero.

Il Comune di Piombino Dese ha definito un piano di zonizzazione acustica approvato nel 2008, la Coop. Persona rientra in Classe III.

Non è stata fatta una misura dell'impatto acustico in quanto l'unica rumorosità è data dal transito dei mezzi (partenza, scarico e rientro).

Detto rumore è del tutto assimilabile a quello di una normale attività urbana con un traffico molto limitato. Altra fonte di rumore è costituita dalle attrezzature di lavoro per la manutenzione delle aree verdi (motoseghe, rasaerba, decespugliatori etc.). Al capo-cantiere spetta il rispetto delle eventuali disposizioni impartite da parte del Cliente relativamente all'emissione di rumore all'esterno.

EMISSIONE DI ODORI:

Le attività svolte dalla Cooperativa non comportano sostanziali emissioni di sostanze chimiche in atmosfera e neanche la produzione di altre tipologie di odori; l'aspetto ambientale "odori" è pertanto trascurabile se non nullo.

GENERAZIONE DI VIBRAZIONI:

Le attività svolte da Cooperativa Persona non generano vibrazioni che possano trasmettersi alle matrici ambientali.

GESTIONE SUOLO E SOTTOSUOLO:

Nel sito viene depositato temporaneamente il rifiuto proveniente dalle attività di manutenzione delle aree verdi e pertanto si tratta sia di sfalcio sia di ramaglie di varie dimensioni. Nel periodo di stazionamento in attesa del conferimento ad un gestore autorizzato e non essendovi alcuna protezione per evitare che possa bagnarsi a causa di precipitazioni si possono manifestare delle percolazioni che derivano comunque dalla normale decomposizione dell'erba. Questo percolato va sul terreno e viene assorbito dallo stesso.

Non sono presenti serbatoi interrati.

È presente una vasca Imhoff che deve essere periodicamente (almeno ogni 6 mesi) soggetta a manutenzione/pulizia come indicato dall'autorizzazione agli scarichi emessa dal Comune di Piombino Dese in data 04/11/2014.

PRESENZA DI CEMENTO-AMIANTO:

L'aspetto non è applicabile, l'amianto non è presente trattandosi di un edificio di recentissima costruzione.

TRAFFICO ED IMPATTO VISIVO:

Per quanto riguarda il traffico di mezzi, la media è di circa 5 mezzi al giorno tra ingresso e in uscita e si ritiene che la situazione sia poco significativa.

L'impatto visivo è attenuato dalle aree verdi presenti nei lati che costeggiano le strade di accesso al sito.

GESTIONE EMERGENZE AMBIENTALI:

Non sono emerse nel corso del 2020 situazioni di emergenza ambientale.

Le emergenze ambientali sono state considerate nella definizione delle modalità operative per la gestione e controllo degli aspetti ambientali delle attività, per le attività di manutenzione preventiva e per la gestione delle situazioni di sversamenti o spandimenti di prodotti chimici sia come materie prime sia come rifiuti. Laddove possibile, le situazioni di emergenza ambientale verranno simulate dall'Azienda almeno annualmente per verificare la capacità e la prontezza del personale a fronteggiare tali situazioni.

ASPETTI AMBIENTALI INDIRETTI:

Gli aspetti ambientali indiretti sono quelli sui quali la Cooperativa pur non avendo un controllo totale può esercitare un'influenza nell'ottica del miglioramento delle prestazioni ambientali.

Alcune aree di interesse possono riguardare:

- le attività di scelta dei prodotti (prediligendo a parità di caratteristiche e di costi) materiali a minor impatto ambientale;
- la scelta dei fornitori (prediligendo coloro che, sempre a parità di prodotto fornito e di costo, mostrano una maggiore attenzione all'ambiente (es certificazioni 14001 e/o EMAS).

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: Impianto fotovoltaico

Smaltimento rifiuti speciali: Taniche vuote contenenti Rifiuti Pericolosi o contaminati da tali sostanze

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
Adempimenti di legge e verifica tempistiche e autorizzazioni	2	1	Personale
Sistema di gestione degli operatori del verde	16	8	Personale
Informativa a tutto il personale sullo stato dei sistemi di gestione	36	71	Personale

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	8365	kWh
Carburante	17256	Lt
Acqua: consumo d'acqua annuo	49	MC
Rifiuti speciali prodotti	21	Kg

Cooperativa Sociale Persona si auspica di mantenere e potenziare i seguenti indicatori:

- Tutti i responsabili di cantiere o capisquadra devono venir aggiornati almeno una volta all'anno sugli aspetti ambientali e di sicurezza, oltre che sulle emergenze possibili nella loro attività;

- Effettuare interventi formativi specifici per tutto il personale o per i capisquadra in materia di procedure e prodotti di pulizia, con l'obiettivo di aumentare l'acquisto e l'utilizzo di prodotti ecolabel.

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

Integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti…)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

A seguito pandemia da Covid-19, potenziamento pulizie ambienti per maggior tutela sanitaria delle persone che operano all'interno degli stessi, con l'uso di prodotti specifici.

Dato sostegno economico attraverso il lavoro temporaneo a persone con difficoltà economica e sociale, con i progetti sviluppati con la Federazione dei Comuni del Camposampierese e la Regione Veneto.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Piccoli comuni

Coinvolgimento della comunità

Non presente

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
0	NESSUNO	NESSUNO	NESSUNO

Indicatori

Non presente

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nessun contenzioso in corso

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La Cooperativa ha in progetto di dotarsi della norma SA8000 per garantire maggiormente il rispetto dei diritti umani e del lavoro di ogni persona.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Il Consiglio d'Amministrazione si è riunito 9 volte in presenza con partecipazione di tutti i componenti.

L'assemblea dei Soci si è riunita due volte con la presenza:

- nella prima di 25 soci in proprio e 6 con delega;

- nella seconda con 20 soci e 4 con delega.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Gli argomenti posti all'ordine del giorno e deliberati sono stati i seguenti:

- approvazione bilancio d'esercizio 2019 e delibere conseguenti;
- rinnovo cariche sociali e nomina Collegio Sindacale;
- lettura verbale di revisione ordinaria di cui al D.Lgs 220/2002.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

Relazione organo di controllo

Nelle cooperative sociali l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.